

Rotary
Distrito 4560



GUIA DISTRITAL ANO ROTÁRIO 2020/2021

 **O Rotary Abre Oportunidades**



**COORDENADORIA
DISTRITAL DA
“ASSOCIAÇÃO DE
SENHORAS DE ROTARIANOS
DO DISTRITO 4560”**

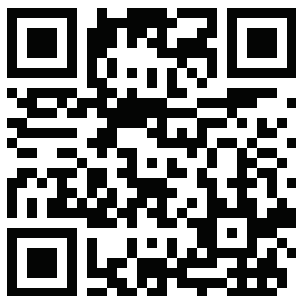
Heliane Caselato Dantas

Coordenadora Distrital



 @lets.sum  Let's Sum  @sum_let
www.letssum.com.br

Saiba mais:





Amigas,

*Juntas formamos um time invencível para lutar em
favor dos desvalidos.*

*Uma ao lado da outra dando apoio, incentivo e
estendendo as mãos sempre que necessário.*

Unidas somos mais fortes!

Sede da Coordenadoria Distrital 2020/2021

Varginha – MG

Índice

- 04- O Casal Governador do Distrito 4560
- 05- Apresentação
- 06- Agradecimento
- 07- Homenagem
- 08- Mensagem da Coordenadora Distrital 2020/2021
- 10- Biografia da Coordenadora Distrital
- 12- Mensagem do Governador do Distrito 4560
- 14- Casal Presidente de Rotary International
- 15- Mensagem do Presidente de RI
- 20- Lema Ano Rotário 2020/21
- 21- Lideranças do Triênio 2019/2022
- 22- Advento da Família Rotária
- 30- Breve História sobre a Associação das Senhoras de Rotarianos
- 32- Definição da Associação das Senhoras de Rotarianos
- 35- Missão e Hierarquia da ASR
- 36- O que é Casa da Amizade?
- 36- Como funciona Administrativamente uma ASR
- 37- Responsabilidades e Funções dos Membros da Diretoria de uma ASR
- 38- O que a Presidente deve priorizar na sua gestão
- 39- Orientação para Presidentes
- 41- Vice Presidentes
- 41- Orientação para Secretárias
- 45- Orientação para Tesoureiras
- 46- Protocolo
- 48- Oradora
- 49- Representante junto à Coordenadoria

- 49- Conselho Consultivo e Fiscal
- 51- Diretoras Sociais
- 54- Orientação para Coordenadoras Assistentes
- 55- Os 10 Mandamentos da Casa da Amizade
- 56- Definição de Rotary, Objetivos do Rotary e a Prova Quádrupla
- 58- Conselho Consultivo da Coordenadoria Distrital
- 59- Colégio de Coordenadoras
- 63- Conselho Diretor da Coordenadoria do Distrito 4560.
- 67- Coordenadoras Assistentes 2020/2021
- 71- Presidente, Secretária e Tesoureira das ASR do Distrito 4560
- 85- Cofre Antipólio – Casinha Feliz
- 88- Doze Anos da Casinha Feliz
- 88- Dez passos para realizar seus objetivos e alcançar suas metas em 2020/21
- 89- Metas e Objetivos da Coordenadoria 2019/20
- 92- Premiações do Ano Rotário 2019/20
- 94- Áreas de Enfoque
- 98- Modelo de Relatório de Atividades e Pagamento da Per Capita
- 100- Bibliografia

O Casal Governador do Distrito 4560



Heliane e Silveira

**Coordenadora das ASR do Distrito 4560 e Governador do Distrito
4560 de Rotary International - Ano Rotário 2020-2021 -
Rotary Club de Varginha**



Simpatia no Ano rotário 2020/2021

APRESENTAÇÃO

Este Guia da Associação das Senhoras de Rotarianos do Distrito 4560, que também agrega muitas voluntárias, tem por finalidade instruir e orientar nossas companheiras.

É uma ferramenta que muito pode contribuir com nosso trabalho fornecendo informações básicas sobre as ASR, seus objetivos, funções do Conselho Diretor, contatos das Coordenadoras Assistentes, Conselho Diretor da Coordenadoria Distrital e de toda a Diretoria do Distrito. Isso nos aproxima e colabora nos ajudando a criar oportunidades de trabalho.

“O Rotary Abre Oportunidades” é nosso lema desse período 2020/21. Que Deus, nosso Guia maior, esteja conosco!

AGRADECIMENTO

As pessoas têm por costume agradecer a Deus em primeiro lugar. E eu não serei diferente. Sem o meu Deus, sem a minha fé, jamais chegaria até aqui.

Agradeço, também, à minha família pelo apoio, paciência e por compreender minha ausência;

Ao Rotary Internacional por me conceder a oportunidade de viver este sonho;

A toda Equipe do Conselho Diretor da Coordenadoria Distrital;

Às Coordenadoras Assistentes;

A todas as minhas Companheiras das ASR do Distrito 4560;

À minha amiga, Ana Horta, pela confecção deste Guia Distrital;

É muito bom ter amigos em que posso confiar. Pessoas que me apoiam e auxiliam com tanto carinho. Quem tem amigos nunca está só!

“Olhar para trás e ser grato por quem caminhou até aqui.

Olhar para frente e não perder de vista aonde se quer chegar.

Acima de tudo, olhar para o lado. Ao lado está quem não o abandona no meio do caminho. É ao lado que a vida acontece”.

(Lucas Lujan)

Gratidão!

Heliane Dantas



HOMENAGEM

Minha homenagem vai para vocês, **Coordenadoras do Distrito 4560**. Não só pela beleza e suavidade que trazem ao Rotary, mas também pelo grande trabalho realizado, por cada uma, no seu respectivo Ano Rotário. Nosso Distrito não seria o mesmo sem a garra, a inteligência e a doçura feminina.

Vocês são Companheiras que acolhem, ensinam e compartilham. São colunas fortes que amparam quem está chegando, abrindo oportunidades, doando tempo, conhecimento e amor. A todas as Coordenadoras, mulheres tão especiais que nos servem de inspiração, o meu respeito e admiração!;

MENSAGEM DA COORDENADORA DISTRITAL



Queridas Companheiras das ASR do Distrito 4560, estamos iniciando um novo Ano Rotário. Neste momento tão esperado quero compartilhar com vocês a minha alegria e meu desejo de uma caminhada repleta de conquistas, harmonia, companheirismo, amizade e amor.

Que estejamos unidas no propósito de servir ao próximo fazendo a diferença na vida daqueles que se encontram em vulnerabilidade social.

Estamos passando por uma pandemia, algo que jamais imaginamos um dia enfrentar. Não devemos permitir que este cenário, que nos traz insegurança e medo, diminua nossa força e determinação.

É o momento de nos mantermos unidas, esperançosas e otimistas. Vamos nos empenhar para que nosso trabalho traga benefícios às nossas comunidades, minimizando o sofrimento de muitas pessoas.

Que tenhamos sempre a sabedoria de perceber que um gesto nosso, grande ou pequeno, pode criar grandes oportunidades na vida de alguém, em algum lugar. Que, ao final da nossa gestão, possamos comemorar o resultado positivo conquistado com o esforço da grande família rotária, que envolve cada um de nós, rotarianos ou não.

Que possamos cumprir, brilhantemente, papéis determinantes em nossos meios sociais, deixando nossas entidades serem reconhecidas e respeitadas pela postura ética e sábia que adotamos, fortalecendo cada vez mais nossos trabalhos em benefício do próximo.

Gratidão e muito sucesso a todas!

Heliane Dantas



Biografia da Coordenadora **Heliane**

Heliane Caselato Dantas, mineira, nascida em Varginha (MG), onde reside.

Esposa do Governador Distrital 2020/2021, Silveira Umbelino Dantas, mãe de dois filhos: Karine Dantas, casada com Alexandre Lucinda e Eduardo Dantas, casado com Lívia Marquesini. Avó de três netos: Laura, Mateus e Rafael.



Rafael, Eduardo, Lívia, Mateus, Alexandre, Karine, Laura e Jandira (mãe da Coordenadora Heliane)

Vida Profissional:

Foi professora do Ensino Fundamental, empresária, administradora do Escritório de Contabilidade, do qual também foi proprietária;

Hoje, aposentada.

Vida Rotária:

Presidente da Casa da Amizade de Varginha no Ano Rotário 1997/1998;

Associada ao Rotary Club de Varginha no período de 01/04/2005 à 27/02/2012;

Doadora Paul Harris desde 2011;

Participou do XXII Regocentro, Palmas (TO);

Participou do 41o Instituto Rotário de Fortaleza (CE);

Participou do 42o Instituto de Brasília (DF);

Recebeu homenagem do Rotary Club de Varginha em 2018 por eternizar sua história através de fotos e Imagem Pública.

Participou de vários Seminários Distritais e Setoriais: DQA, Fundação Rotária, Imagem Pública, Projetos Distritais e Globais.

Participou da Assembleia Internacional 2020 , San Diego (USA);

Secretária 2019/2020 do Colegiado de Coordenadoras.



MENSAGEM DO GOVERNADOR DISTRITO 4560 - 2020/21

SILVEIRA UMBELINO DANTAS



Prezadas Companheiras, digníssimas componentes das ASR - Associações das Senhoras de Rotarianos, Distrito 4560.

É com grande alegria que venho transmitir-lhes uma mensagem inspiradora para o Ano Rotário 2020/2021.

Gostaria de enaltecer os trabalhos que vocês exercem durante todo o período rotário, inclusive, dando suporte para que nós rotarianos possamos levar mensagens a todos os Companheiros e Companheiras do nosso Distrito.

Os trabalhos desenvolvidos pelas Casas da Amizade engrandecem nosso Distrito, pois são direcionados às comunidades, muitas vezes, em parceria com os Companheiros dos Rotary Clubs, em prol dos mais necessitados.

Durante minha gestão estarei voltado a apoiar os trabalhos desenvolvidos pelas ASR, inclusive, incentivando-as no crescimento dos quadros associativos e na criação de oportunidades que fortalecerão suas habilidades de servir.

Como nos disse o nosso Presidente do RI, Holger Knaack, ao anunciar o Lema Rotário 2020/2021, "O Rotary Abre Oportunidades", o Rotary não é apenas um Clube ao qual as pessoas se associam, mas um convite a infinitas oportunidades. E nós devemos abrir nossas mentes e nossos corações para acolher tudo de bom que o Rotary nos oferece.

Portanto Companheiras, tenho certeza de que o trabalho que as ASR irão implementar em nosso Ano Rotário, despertará grandes oportunidades, não só em suas vidas, mas , principalmente , nas vidas das pessoas que precisam do nosso auxílio.

Lembrem-se de que “O Rotary Abre Oportunidades”, portanto, novas portas se abrirão para que juntos possamos trilhar novos caminhos.

Um feliz Ano Rotário repleto de conquistas e realizações a todos nós!

Silveira Umbelino Dantas
Governador 2020/21



**CASAL PRESIDENTE DE ROTARY
INTERNACIONAL
PRESIDENTE RI - HOLGER KNAACK E
SUA ESPOSA SUSANNE.**



Da esquerda para direita : Coordenadora da ASR 2020/21 Heliane Dantas, Governador 2020/21 do Distrito 4560 - Silveira Dantas, Presidente do RI 2020/21 Holger Knaack e sua esposa Susanne.

MENSAGEM DO PRESIDENTE DE ROTARY INTERNATIONAL 2020/2021



HOLGER KNAACK

Companheiros, em seus países, vocês fazem parte de uma equipe que trabalha ano após ano para garantir que o trabalho mais importante dos seus distritos não termine com um novo ano de liderança, mas continue com maior ênfase. Eu também faço parte de uma equipe.

Terei orgulho em dar continuidade ao forte compromisso do presidente Mark Maloney com o crescimento do Rotary. Quero que vocês pensem em como podemos fazer o Rotary crescer de forma orgânica e sustentável.

Como podemos manter os rotarianos atuais e ganhar novos associados que se encaixem aos nossos clubes? Depois, como podemos tornar nossa organização mais forte para enfrentar os desafios que temos pela frente? Devemos aproveitar este momento incrível – em que somos reconhecidos mundialmente pelo nosso trabalho para eliminar a pólio – e consertar o nosso telhado enquanto o sol está brilhando.

Em muitos aspectos, o Rotary está indo maravilhosamente bem. Nós somos fortes em termos financeiros, a nossa Fundação é reconhecida como uma das melhores instituições beneficentes do mundo, nossos Subsídios Globais continuam crescendo e nós nos tornamos uma organização mais internacionalmente focada a cada ano. Também estamos evoluindo de maneiras interessantes. Usaremos este momento para fazer o Rotary crescer, tornando-o

mais forte, mais adaptável e ainda mais alinhado aos nossos Valores.

A amizade e as oportunidades de contato atraem as pessoas ao Rotary. Por causa disso temos clubes fortes, os quais nos dão a força para o nosso voluntariado. A Prova Quádrupla nos ajuda a tomar decisões objetivas. É tudo uma questão de auto-reflexão. Às vezes, nem sabemos se o que vemos com nossos próprios olhos é verdade. Mas a Prova Quádrupla nos ajuda a perguntar: estamos sendo honestos, estamos fazendo a coisa certa? Isso é importante.

E se formos completamente sinceros ao olharmos adiante, achamos que o Rotary está fazendo o suficiente para enfrentar os desafios do futuro? O Rotary tem que mudar e vai mudar.

Como disse Paul Harris, temos que ser revolucionários de vez em quando. E agora é a hora de sermos revolucionários. O Rotary International já adotou mudanças. Agora, cabe a vocês fazerem destes novos clubes uma realidade. A propósito, uma maneira de ouvirmos as gerações mais jovens e tornarmos a associação mais atraente para elas é focando mais no meio ambiente.

Há muito que nós mesmos podemos fazer, como reduzir o uso de plástico, diminuir a intensidade do ar condicionado e do aquecedor da nossa casa e escritório, não dirigir muito rápido. Já estamos integrando sustentabilidade e proteção ambiental aos nossos projetos, mas temos que dar mais prioridade às questões do meio ambiente.

Os jovens estão esperando que nós os inspiremos a entrar em ação. Os jovens de hoje apreciam os serviços humanitários e querem ser atuantes nessa área. Vemos isso no Rotaract. E os rotaractianos agora são como nós – todos fazemos parte do Rotary International. Acabamos com o limite de idade artificial. Vamos deixar que os rotaractianos decidam que tipo de experiência rotária funciona melhor para eles. E quem já trabalhou com rotaractianos sabe que esses jovens são brilhantes, energéticos e fazem acontecer. Mas também precisamos nos lembrar que não há idade errada para se tornar rotariano. Todas as idades são bem-vindas; todas as idades têm algo importante a contribuir. Ao buscarmos

rotarianos jovens, não podemos deixar os outros para trás. e os clubes existentes

Queremos que todo novo associado seja rotariano pela vida inteira – um amigo envolvido com o Rotary. Cada novo associado nos transforma um pouco. Essa pessoa traz uma nova perspectiva e novas experiências. Precisamos aceitar essa renovação constante. Nós nos fortaleceremos ao aprendermos com os novos associados, sua experiência e conhecimentos. É por isso que precisamos de mais mulheres nos nossos clubes e em posições de liderança. Também precisamos nos lembrar que é divertido conhecer pessoas novas e garantir que elas estejam desfrutando da associação. Nós gostamos da companhia uns dos outros e nos divertimos muito fazendo o que quer que seja. Precisamos aproveitar essas experiências alegres.

A melhor maneira de nos divertirmos é estando juntos – seja em um grande evento como a Assembleia ou a Convenção, em um projeto ou em nossas reuniões ordinárias. Estar juntos nos torna mais eficazes. Não é surpresa que a nossa Declaração de Visão comece com essa palavra. "Juntos, vemos um mundo onde as pessoas se unem e entram em ação para causar mudanças duradouras em si mesmas, nas suas comunidades e no mundo todo."

A Declaração de Visão é a base do novo Plano de Ação do Rotary, e vocês terão um papel fundamental na sua implementação. Este novo Plano de Ação se concentra no crescimento do Rotary e nos ajuda a nos adaptarmos à era digital. Chegou a hora de colocar esse Plano de Ação em prática.

Nos próximos cinco anos, este plano ampliará nosso impacto, expandirá nosso alcance, aumentará o engajamento de todos os participantes e melhorará nossa capacidade de adaptação. Somos unidos pelos valores que compartilhamos.

O nosso vínculo é a amizade e todos acreditamos na Prova Quádrupla. O Rotary é vivenciado de maneira diferente em cada lugar. Mas a Prova Quádrupla continua sendo a mesma para todos. O Rotary nos dá oportunidades de participar de projetos humanitários que podem ser realizados e concluídos por nós mesmos. Estes projetos são significativos e sustentáveis.

No Rotary, nós não doamos apenas dinheiro, mas também realizamos projetos e vemos o impacto duradouro desse trabalho em primeira mão. Isto é algo singular! A organização deu a muitos de nós a oportunidade de viajar pelo mundo para ajudar a colocar nossas ideias de serviços humanitários em prática. Além disso, ela oferece oportunidades de liderança. Todos nós assumimos novas e grandes responsabilidades.

Esta é a oportunidade de fortalecermos nossa rede de contatos, não pela nossa glória pessoal, mas pelo bem do Rotary. Criar caminhos para a liderança de outras pessoas é um verdadeiro ideal rotário – e isso fará de vocês líderes mais eficazes.

Estamos aqui porque acreditamos em oportunidades rotárias, em oportunidades para os outros e para nós mesmos. Acreditamos que nossos gestos humanitários, grandes e pequenos, criam oportunidades para pessoas que precisam da nossa ajuda. Sabemos também que cada gesto humanitário nos inspirará e transformará.

Como rotarianos, somos muito abençoados por assumir papéis de liderança neste momento maravilhoso para a nossa organização. Tudo o que fazemos abre outra oportunidade para alguém, em algum lugar. Portanto, o lema para o nosso ano é **O Rotary Abre Oportunidades.**



Lema do Ano Rotário 2020/2021

O Lema do Presidente eleito Holger Knaack para 2020/2021 incentiva os rotarianos a criarem oportunidades para fortalecerem suas habilidades de liderança, colocarem suas idéias de projetos em prática e melhorarem a vida dos mais necessitados. Segundo Knaack Rotary não é apenas um clube ao qual as pessoas se associam, mas "um convite a infinitas oportunidades"

Ele enfatizou que o Rotary possibilita aos associados transformarem a sua vida e a vida daqueles que auxiliam por meio de seus projetos. "Acreditamos que nossos gestos humanitários,

grandes e pequenos, criam oportunidades para pessoas que precisam da nossa ajuda", disse. Knaack acrescentou que o Rotary cria oportunidades de liderança e dá aos associados a chance de viajarem pelo mundo para colocarem suas



Coordenadora 2019/20 Selma e Coordenadora 2020/21 Heliane

ideias de serviços humanitários em prática e criar vínculos duradouros. "Tudo o que fazemos abre outra oportunidade para alguém, em algum lugar".

Lideranças do Distrito 4560 para o triênio 2020/2023

GOVERNADOR DO DISTRITO 4560 2020/2021

SILVEIRA UMBELINO DANTAS – RC de Varginha

COORDENADORA DISTRITAL 2020/2021

HELIANE CASELATO DANTAS ANIVERSÁRIO:22/01
Rua Dr. Antônio Francisco de Oliveira, 379 - B. Bom Pastor.
Varginha /Minas Gerais. CEP: 37014-290
Telefones: (35) 3212-2025 e (35) 99988-8525
E-mail: heliane.caselato.dantas@gmail.com

GOVERNADOR ELEITO 2021/2022

JOSÉ CARLOS DE AZEVEDO. – RC de Monte Sião

COORDENADORA ELEITA 2021/2022

ANDRÉA LUIZA BASTOS DE OLIVEIRA AZEVEDO
DN:08/02
Rua Zeca de Castro, 171 - B. Jardim Flamboyant.
Monte Sião/Minas Gerais. CEP: 37580-000
Telefone: (35) 99248-6790
E-mail: andrealuizazevedo@hotmail.com

GOVERNADOR INDICADO 2022/2023

FERNANDO CAPUTO – RC de São Tiago

COORDENADORA INDICADA 2022/2023

HELENICE SILVA DE MARTIN CAPUTO ANIVERSÁRIO:20/07
Rua Benjamim Guimarães, 55- Centro.
São Tiago/Minas Gerais. CEP: 35350-000
Telefones: (32) 99998-1100 e (35) 99194-1164
E-mail: heleniceflowers@uol.com.br

ADVENTO DA FAMÍLIA ROTÁRIA



- DISTRITO 4560-

Graças à visão empreendedora de Paul Percy Harris e seus companheiros foi possível tornar real o advento da família rotária e, hoje, anos após o seu Centenário, temos a certeza de que o mundo todo ganha com isso, pois há uma legião enorme de voluntários em prol de serviços humanitários. São essas pessoas, dedicadas em fomentar o companheirismo e o ideal de servir ao próximo. Marcados de muitas lutas e conquistas, e sempre baseados no lema maior que é ***“Dar de Si Antes de Pensar em Si”***, conscientes de que ***“Mais se Beneficia Quem Melhor Serve”***.

Quando percorridos alguns anos, desde a sua fundação em Chicago, no período de 1949-50 tornou-se uma prática constante o presidente eleito de Rotary International lançar um lema que serve de inspiração a todos os rotarianos no período de sua gestão.

Prestando então uma homenagem há mais de um século de serviços de RI, torna-se oportuna esta pequena reflexão, e já pegando carona nos lemas inspirados desde a criação deste nosso **Distrito 4560**, que tão bem nortearam os nossos governadores até aqui, ano rotário de 2019.

O Distrito 4560 nasceu sob o lema de Ernest G. Breitholz, presidente de RI no ano rotário **1971/72...** Dizendo ao então Governador Distrital Luiz Gonzaga Mauad, que se ***“A Boa Vontade Começa Conosco”*** aproveitemos bem essa viagem de reflexão como rotarianos, e também como seres humanos.

No giro desta tourné e a pedido do Clairmen Geraldo Horta Sanábio, primeiro visualizemos o nosso símbolo Rotário: - É

destaque em qualquer lugar que se apresente, e um marco de boas vindas a todos que chegam onde ele existe. Mas... ***“Examinemos Novamente”***, disse Sanábio.

Quando no ano seguinte, veio outro Governador Bendito Valias de Rezende/Odete, fazendo à mesma observação: - O que significa para nós esse símbolo rotário? Essa engrenagem que roda o mundo, essa roda denteada com seu encaixe perfeito, que segue irmanada entre povos e nações com dinamismo sempre nos alertando que ***“É Hora de Agir”***, e o que ela representa para todos nós rotarianos.

Foi por isso que Waldemar Henrique Rausch/Geni, com entusiasmo solicitou a cada companheiro que ***“Renove o Espírito de Rotary”***, sendo depois verdadeiro motivo de orgulho para nós brasileiros, quando então assumiu a presidência 1975/76 de RI o companheiro Ernesto Embassay de Mello, juntando as forças com o governador Celso Jadir Gorgulho Junqueira/Mª Aparecida, logo foi dizendo: - Façamos tudo para ***“Dignificar o Ser Humano”***.

E ora, disse em 1976/77 nosso Gov. Oswaldo Louzada Serra/Creurice, se ***“Eu Creio em Rotary”***, não é para ficar em evidência, mas sim por ter como único objetivo o de ***“Servir para Unir a Humanidade”*** vem nos lembrar Francisco de Assis Castilho Moreira/Neusa, no ano 1977/78. De forma que possamos angariar benefícios em que esta mesma humanidade possa viver num mundo melhor. Mas para que isso aconteça é preciso que você ***“Estenda a Sua Mão”*** a fim de abraçar o lema rotário 78/79 com Ciro dos Santos/Mª de Fátima, e juntos, com Joaquim dos Santos Siqueira/Eliane, peçamos ao Deus criador ***“Que o Ideal de Servir Ilumine o Caminho”***, em 1979/80.

Ainda que, cientes de termos uma profissão e outros afazeres, disse Jasper Leonel da Silva, isso 1980/81: ***“Encontremos Tempo para Servir”***, levando a todos os homens a ***“Compreensão e Paz Mundial Através do Rotary”***, como bem disse o lema de Rubens de Souza Nilo ***“A Humanidade é uma Só, Criemos Pontes***

de Amizade em Todo Mundo”, enfatiza ainda o Gov. 1982/83 José Otávio de Azevedo/Nilda, de forma que sejamos nós a própria ponte como elo de companheirismo.

Não sejamos egoístas, disse Sebastião Naves da Silveira/Ruth, com igualdade ***“Compartilhemos Rotary*** para servirmos nossos semelhantes. E orientados deste modo, por Guaracy de Castro Nogueira/Yvette, que aonde quer que vá cada rotariano ***“Descubra um novo mundo de Serviços”***, porque a resposta está com Zoroastro Ferreira de Andrade/Heliana, quando diz que ***“Você é a Chave”*** e a luz de um ***“Rotary que leva a Esperança”***, com Álvaro Pereira.

Sempre unidos nesta engrenagem altruísta, orgulhosos de pertencermos a esta instituição, sempre de mãos dadas com o Gov. 87/88 José de Alencar e Silva/Odete, para que nossas ações falem mais alto, pois afinal somos ***“Rotarianos unidos para Servir Dedicados à Paz”***.

Agora, prezados companheiros é a vez de Edmundo Pereira Dantas Filho/M^a José, governar este Distrito e essa gama de voluntariado, questionando, se você está vivo... ***“Dê Vida ao Rotary: Viva-o intensamente!”***, conquanto se alguém pensou que a indicação ***“Desfrute Rotary”*** com Walter Bachmann/Célia, parecia simples, percebeu mais uma vez o saudoso Presidente de RI, o brasileiro *Paulo Viriato Correa da Costa*, e o então Governador Gabriel de Siqueira Lopes/M^a Stela, que ***“Valorizar Rotary Com Fé e Entusiasmo”*** não é fácil, porque é preciso ser disponível e despojado para que se ***“Olhe mais Além de Si Mesmo”***, confirmou Gastão Neto Barbosa/Wilba, sempre numa aceitação sem distinção, fazendo-nos entender o Gov. Juscelino da Silva/Neuza, que ***“A Verdadeira Felicidade está em ajudar o Próximo”***, numa busca constante com Lindley Gregório Mendes/Darcy, de se oferecer o melhor, bastando apenas que você ***“Acredite no que faz e Faça Aquilo em que acredita”***, de forma que ***“O Seja Amigo”*** na vez de Valdizar Roosevelt Diniz Barbosa/Arlete, siga abraçando o lema rotário de João Márcio de Carvalho Rios/ Nilda, pedindo que ***“Atue com Integridade, Sirva com Amor e Trabalhe pela Paz”***,

Pois somente assim agiremos para que se **“Construa o Futuro com Ação e Visão”**, como nos disse Carlos Alberto de Araujo Peçanha/M. Isabel, em 1996/97.

Com ênfase, vem Juventino Júlio de Souza/Cida –1997/98 a todos conclamar: -**“Mostre que o Rotary se interessa!”**

Isso posto, Zoroastro Pimentel Boeri/Zélia, falando com muita propriedade, reafirma que somente assim é possível que você **“Torne Real o Seu Sonho de Rotary”**, indo em busca do novo milênio com Sergio Fernando Bonani/M^a Inês, rumo ao Rotary 2000,e dessa forma, **“Agir com coerência Sendo Atuante”**.Incentivando a todos os companheiros vem Celso Falabella de Castro Filho ousar mais, fazendo **“Criar consciência sendo Atuante”**, e recordando-nos vem em 2001/02 a primeira mulher eleita Governadora, Patrícia Gonçalves Nogueira, dizendo que: - **“A Humanidade é a nossa Missão”**.

Portanto, sempre queridos companheiros, levados pelo entusiasmo de um novo Presidente de RI, Bhichai Rattakul, agindo ele com a excelência de exímio jardineiro, deu a João Carlos Barbosa/Marta, a nobre incumbência: **“Plante Sementes de Amor”**. Pensando nisto, rogo a todos que olhe ao seu redor e abrace mais a causa rotária, **“Dê a Mão ao Próximo”** e a José Otávio de Azevedo/Nilda, pela segunda vez na governadoria do Distrito 4560.

Finalmente no ano de 2005, ano do Centenário de Rotary International, pudemos erguer nossas taças em tributo a Paul Harris e aos seus companheiros, aos rotarianos do mundo inteiro, fazendo ecoar a nossa voz, e a nossa vez com o Presidente de RI Gleen E. Stess e o nosso governador Aroldo Ribeiro Campos/Eveline. Como família unida no ritmo da batida de um só radiante e grandioso coração, juntos **“Celebremos Rotary!!!”**, na certeza que ao **“Dar de Si Antes de Pensar em Si”**,o Gov. Antonio Elcio Coelho Sarto/Ângela, nos fará chegar até Huáscar Soares Gomide/Marina, para que sempre **“Mostremos o Caminho”** a

todos aqueles que necessitem, pois somente assim, disse Luiz de Araujo Filho/Elizene, todos saberão que ***“Rotary Compartilha”***.

E segundo os ideais de Murillo Afonso Ferreira/Norma soma-se os nossos desejos de que ***“Realizemos Os Sonhos”*** focados naquilo que se tornou objeto da mais alta aspiração, ou seja, uma maior conscientização dos rotarianos na luta pela erradicação da pólio, no mundo.

Em 2009/2010 o Governador Carlos Alberto Dias Coelho/Zilda, nos lembra que ***“O Futuro do Rotary Está Em Suas Mãos”***, isto significa que realizando no presente estaremos garantindo o futuro da nossa organização. E para consolidar isso, ainda que por motivos imprevistos, deu-se a tal compromisso a continuidade de novamente no exercício da Governadoria Luiz de Araujo Filho/Elizene, mesmo que por um breve período, levar a bom termo o mesmo lema de 2009/2010.

Enquanto isso, Walmor Zambrotti/Cida, com muito entusiasmo, garra e determinação norteia o Distrito 4560 com o lema escolhido pelo então Presidente de RI, Ray Klinginsmith, ano rotário 2010/2011, com objetivo de ***“Fortalecer Comunidades, Unir Continentes”***, girando mais uma vez a nossa roda denteada, ora seguindo o seu curso sempre fazendo o bem no mundo, mundo este que pertence a toda humanidade. Dessa forma, reportando aos lemas em que os Presidentes de RI têm escolhido para orientar os seus Governadores Distritais, nós rotarianos devemos lembrá-los, visando extrair o que há de melhor, e unirmos nossas forças sob a liderança do Governador Fabiano Antonio de Souza/Magali, e assim, agindo de forma continuada vamos escrevendo nossa história nos anais dessa grande família, embasados de uma profunda reflexão sobre o lema 2011/2012, aquilo que é solicitado a cada companheiro - ***“Conheça a Si Mesmo para Envolver a Humanidade”***.

Após um ano, revigorado, sábia centelha divina é novamente lançada em solo rotariano, expressa na mensagem ***“Paz***

Através do Servir”, na posse do Governador 2012/2013, Aristides Beraldo Garcia/Cidinha, exortando a todos que atentem para este objetivo pacífico com ideais fraternos e mais humanos. Portanto, sempre dentro da mesma filosofia, a ordem ***“Viver Rotary Transformar Vidas”*** se propõe a Virgílio Augusto Resende Bandeira/Adriane, para a jornada 2013/2014, o qual, prontamente, acata num gesto de continência fazendo ecoar pelo Distrito como um grito de guerra... *Abrace esta ideia!*

A partir desta ideia visualizamos o Governador 2014/2015, Ângelo Antônio de Freitas/Herly, motivado a acender a nossa tocha rotária, há de espalhar sua luz pelo caminho de toda pessoa que a busque, destarte “Faça o Rotary Brilhar”. É quando, então, seu luzir resplandecente haverá de incutir em cada rotariano sob o comando do presente Governador Paulo Roberto Ramos/Marilene o seu melhor desempenho em finíssimo papel, trajando-se do lema 2015/2016 ***“Seja Um Presente para o Mundo”***... Ofertando a Si mesmo.

E dessa forma agradecer o dom da vida seguindo sempre em frente, pois eis que surge de além-mar o novo lema rotário 2016/2017, agora sob a influência do Governador João Otávio Veiga Rodrigues/Carmem, casal entusiasta, ao qual caberá trabalhar a imagem maior de nossa organização, expondo em ato contínuo o ***“Rotary a Serviço da Humanidade”***

Ao findar o venturoso ano, eis chegado o momento de festejarmos novo sopro de origem celestial, incorporado ao lema do então Presidente de RI Ian Riseley, advertindo toda família rotária de que o ***“Rotary faz a diferença”***, a ser lapidado pelo Governador 2017/2018 João Bosco Ribeiro Béze e sua esposa Vani, um casal brilhante na expressão de sua força e determinação. Agora, determinação e vontade ferrenha são as características encontradas em Paulo Sérgio Azevedo, que vê realizado o seu maior desejo como rotariano, o de tornar-se Governador Distrital, quiçá pelos desígnios de Deus lhe foi concedido o ano rotário

2018/2019, para que o mesmo ***“Seja a Inspiração”***, a ser levada a todo Rotary Club do Distrito.

Agregando ao novo tempo de caminhar junto às tecnologias existentes. Assim, o ano rotário 2019/2020, capitaneado pelo dinâmico Governador Paulo Marcos de Paula Lima/Selma, que seguindo os passos de seu pai, saudoso Governador 60/61, Almir de Paula Lima, cujo legado ***“Conhecer Para Amar”***, decididamente implementará esforços para que o nosso Distrito obtenha maior proveito das ferramentas que demonstrem que ***“O Rotary Conecta O Mundo”***, e isso somente ocorrerá com empenho de todos associados.

Eis que incentivados à essa grande conexão, novo frisson paira no ar do Distrito 4560, são companheiros ansiosos pelo Lema rotário 2020/21. Coube a responsabilidade de semeá-lo ao Governador Silveira Umbelino Dantas/Heliane, casal privilegiado de visão espacial, segue gerando expectativas positivas e concretas dentro do conceito de que o ***“Rotary Abre Oportunidades”*** corroborando potenciais lideranças a agir em prol dos necessitados.

Texto adaptado aos lemas:

Elizene Bomfim de Araujo (Lize)

Coordenadora Distrital 2007/2008

Associada:

*A.S.R.

*RC de Ouro Fino (MG)

A BREVE HISTÓRIA DA ASSOCIAÇÃO DAS SENHORAS DE ROTARIANOS



DEFINIÇÃO DA ASSOCIAÇÃO DAS SENHORAS DE ROTARIANOS

Uma A.S.R. existe, em consequência de Rotary, caminhando paralelamente, mas com vida própria e estatutos regendo seu funcionamento. É uma associação voluntariamente formada por esposas e parentes de Rotarianos, que espontaneamente passam a integrar, à qual também podem pertencer outras senhoras e senhoritas da sociedade. A esposa de rotariano não está automaticamente inserida no quadro da Associação, no momento em que seu marido é empossado como sócio do Rotary Club. A sua participação é voluntária. Aquelas que se sentirem inclinadas ao desempenho da gloriosa missão de servir se filiarão a ela..

É uma Associação prestadora de serviços de caráter assistencial, moral e cultural, sem fins lucrativos e que tem por finalidade: promover maior aproximação entre as Senhoras de Rotarianos; cooperar e auxiliar entidades filantrópicas, assistenciais e educativas; fundar, manter e orientar creches, lares, escolas e outras obras assistenciais necessárias à comunidade e ao bem-estar da coletividade. Ao integrar na Associação, a companheira fará parte do quadro associativo, passando a ter direitos e obrigações. Deverá pagar a contribuição mensal estipulada pela Assembleia, frequentar reuniões, cumprir as disposições estatutárias, procurar integrar-se na Entidade e entrosar-se com as companheiras, auxiliando-as nas promoções e nos trabalhos. Caso alguma esposa de rotariano não queira ou não possa, por motivos particulares, pertencer ao quadro associativo, nada a impedirá de comparecer às reuniões festivas ou comemorativas do Rotary a que seu marido pertença. O número de sócias colaboradoras não poderá

ultrapassar a 15% (quinze por cento) do número de sócias efetivas, nem podem ocupar o cargo de Presidente nem de Vice-Presidente.

No Brasil, a A.S.R. é uma Entidade civil considerada de utilidade pública pela Lei 5575 de 17/02/69 (Dec.72.300) sancionada pelo presidente Médici; tem seus estatutos e regimento interno próprios, sem nenhum vínculo com os Rotary Clubs. Possui metas de trabalho que variam de acordo com as necessidades de sua cidade, atendendo aos necessitados nos seus variados aspectos.

Seu principal objetivo deve ser a amizade. Organiza promoções sociais, culturais e especialmente beneficentes; participa das realizações comunitárias realizadas pelos Rotary Clubs.

É, enfim, um grupo de pessoas imbuídas do espírito de serviço que voluntariamente adotaram o lema “ Mais se Beneficia Quem Melhor Serve”, e estão dispostas a “Dar de Si Antes de Pensar em Si”.

Sendo um grupo de pessoas, encontramos seres diferentes, com características próprias, qualidades, dons, vocação e defeitos, podendo levar a Associação ao sucesso ou ao fracasso; o que vai exigir uma grande habilidade de sua presidente, que irá conhecer e estudar cada uma para conquistá-la com seu carinho e entusiasmo. Por exemplo: Porque não dar-lhe uma chefia de uma comissão de análise e avaliação das programações desenvolvidas? Porque não indicar aquela companheira que só vai às festas, para a comissão de festas e programações? A companheira que não gostou do cardápio daquela festiva, não poderia ser bem aproveitada na preparação dos jantares das reuniões seguintes? Aquela que não se interessa pelo Rotary ou pela Casa da Amizade, exatamente porque nada sabe a respeito do que se trata, não poderia se transformar em uma excelente companheira se fosse dada a oportunidade de pesquisar um determinado assunto e trazer suas conclusões para as demais companheiras, em uma reunião ordinária? Essa oportunidade não poderia abrir-lhes o coração para as belezas que existem na filosofia de servir sem olhar a quem, e sem pensar em si?

Liderança, companheiras “é a capacidade de influenciar o comportamento de outros”, afirmam os entendidos do assunto. Portanto, caberá a vocês, orientar a potencialidade de cada uma, criando diversos caminhos, todos válidos, para que se alcance o objetivo principal de nossa instituição. Caberá a vocês, orientarem no sentido de que o dom de cada uma se manifeste para a utilidade de todos.

NOMENCLATURAS:

- **SENHORAS DE ROTARIANOS:** São todas as Esposas de Rotarianos, independente de fazerem ou não parte da A.S.R.
- **ASSOCIADA DE A.S.R.:** É toda esposa de Rotariano ou voluntária que se filie a uma A.S.R.
- **ROTARIANAS:** São Senhoras que por terem uma Classificação Profissional ingressem em Rotary como associada. Nada impede que a ROTARIANA, esposa de rotariano assuma cargos ou participe de uma A.S.R. A ROTARIANA, não esposa de Rotariano poderá ser associada colaboradora, não podendo exercer cargo de Presidente ou Vice-Presidente da A.S.R.

MISSÃO DA ASR

Presta serviços de caráter assistencial, moral e cultural, sem fins lucrativos e que tem por finalidade: promover maior aproximação entre as Senhoras de Rotarianos; cooperar e auxiliar entidades filantrópicas, assistenciais e educativas; fundar, manter e orientar creches, lares,



escolas e outras obras assistenciais necessárias à comunidade e ao bem-estar da coletividade.

HIERARQUIA DE UMA ASR

Coordenadoria Distrital - Propõe metas e linhas de trabalho a serem adotadas pelas ASR. Realiza todos os anos, paralelamente à Conferencia Distrital do Rotary, o Encontro de Coordenadoria onde participam todas as ASR do Distrito 4560. Nesta ocasião são aclamadas a Coordenadora Distrital e as Orientadoras com mandato anual, conforme estatuto.

Coordenadora Assistente - É o elo entre a Coordenadoria Distrital e cada ASR. É solicitada sempre que necessário, seja para ajudar em planejamento, execução, prestação de contas dos projetos de cada uma, inclusive atuando na solução de conflitos. É a autoridade máxima em cada ASR na ausência da Coordenadora. É quem está junto, no dia a dia de cada Casa da Amizade.

Associação de Senhoras de Rotarianos - No âmbito municipal ou comunitário, é quem faz os projetos, executa, arrecada, emprega, doa aos necessitados, e ainda auxilia o Rotary mais próximo e os ajuda nas campanhas, está à frente sempre de tudo o que é feminino, doce, amável dentro do Rotary.

O QUE É CASA DA AMIZADE

É o lugar de recepção aos Rotarianos, familiares e convidados. Prédio ou salão onde se reúne a família rotária para o desenvolvimento do companheirismo local e regional. Geralmente as casas da amizade são construídas e mantidas pela Associação de Senhoras de Rotarianos onde funciona também a Secretaria da mesma e dos Rotary Clubs.

COMO FUNCIONA ADMINISTRATIVAMENTE UMA ASR?

A Associação das Senhoras de Rotarianos, não existe em todos os países onde encontramos Rotary. É encontrada no Brasil e em alguns países de colonização espanhola e portuguesa, é fruto do sentimentalismo do póvo latino-americano. A sua administração deverá ser assim constituída:

1. Presidente
2. Vice-presidente
3. 1ª Secretária
4. 2ª Secretária
5. 1ª Tesoureira
6. 2ª Tesoureira
7. Protocolo
8. Oradora
9. Conselho Consultivo
10. Conselho Fiscal
11. Representante junto a Coordenadoria
12. Diretorias Sociais:
 - Comissão de Serviços Sociais
 - Comissão de Serviços a Comunidade
 - Comissão de Patrimônio
 - Comissão de Eventos
 - Comissão de Companheirismo
 - Comissão de Decorações
 - Comissão de Relações Públicas

RESPONSABILIDADES E FUNÇÕES DOS MEMBROS DA DIRETORIA DE UMA ASR

PRESIDENTE

A Presidente é a pessoa “Coordenadora” de todas as atividades desenvolvidas pelos órgãos e departamentos da Associação, competindo-lhe:



- a) Representar a Entidade em juízo ou fora dela;
- b) Convocar e presidir as reuniões de Diretoria, Assembleias Gerais e Ordinárias, participar das Assembleias Extraordinárias, colaborando com a associada que foi Presidente de tal órgão;
- c) Autorizar o pagamento das despesas contraídas pela Entidade, assinado em conjunto com a Tesoureira, os cheques e outras ordens de pagamento ou dívidas da Associação;
- d) Solucionar todos os casos de urgência;
- e) Zelar pelo patrimônio material e moral da Associação, pelo bom aspecto das instalações e funcionamento regular de todos os seus trabalhos;
- f) Vetar as decisões da Diretoria, com efeito suspensivo, até decisão da Assembleia Geral Extraordinária;
- g) Assistir as reuniões mensais das comissões dos diversos setores associativos que possuir;
- h) Elaborar um Plano de Ação, que deverá ser aprovado pela Diretoria eleita, apresentando-o na primeira Assembleia Geral Ordinária de sua gestão;
- i) Participar dos eventos.

O QUE A PRESIDENTE DEVE PRIORIZAR NA SUA GESTÃO:

- a) Tomar conhecimento do Estatuto e Regimento Interno de sua ASR e agir conforme os mesmos;
- b) Fazer inventários: almoxarifado, vasilhames, bens móveis em geral;
- c) Receber do Conselho Diretor que estão encerrando sua gestão, todos os registros da Associação a assumir a custódia dos bens;
- d) Atualizar relação de aniversariantes, telefones e endereços de todas, para distribuir relação completa para todas as sócias. Encaminhar a listagem para a Coordenadoria;

- e) Entregar o plano de trabalho para a Coordenadoria;
- f) Possuir um livro de Atas onde a secretária lavra a ata da primeira reunião, com a posse do novo Conselho Diretor, registrá-la em cartório para abertura de conta bancária e mudança junto a Receita Federal;
- g) Atualizar dados sobre o CNPJ junto a Receita Federal quanto à nova responsável pela entidade;
- h) Abrir conta bancária com assinatura da Presidente e Tesoureira.
- i) Arquivar as contas devidamente aprovadas pelo Conselho Fiscal da gestão anterior.

PRESIDENTE - ORIENTAÇÕES:

1 - Planeje Suas Atividades: Juntamente com sua equipe, decida o que fazer, fixe datas, metas, distribua tarefas e busque a maneira mais eficiente de realizá-las. A tarefa que é planejada rende mais, e não sobrecarrega ninguém. E a tarefa sugerida pela maioria ainda estimula a equipe.

2 - Organize o Trabalho: Atente para as obrigações legais de sua entidade. Observe seus Estatutos, regulamentos e normas. Exemplifique e estimule a pontualidade e assiduidade em qualquer tarefa. Valorize os arquivos. Não se esqueça de realizar nas datas previstas todas as assembleias, reuniões e encontros programados.

3 - Coordene Sua Equipe: Não deixe que as coisas andem sozinhas. Acompanhe as tarefas, oriente suas auxiliares, corrija o curso da travessia enquanto é tempo. Reúna-se periodicamente com suas auxiliares para acompanhar e valorizar o trabalho. Sua presença prevenirá o surgimento de desavenças.

4 - Treinar Novas Colaboradoras: Descobrir novos talentos e habilidades dentro de seu grupo será gratificante e lhe dará uma boa base de dados de companheiras com quem

pode contar para cada tarefa. Isso a ajuda a dividir os trabalhos.

5 - Delegue Responsabilidades: Não centralize tudo em suas mãos, pois isto lhe sobrecarrega e retira o companheirismo, objetivo maior da Casa da Amizade. Transfira tarefas, cargos e responsabilidades, pois, assim, cada uma faz um pouquinho, todas colaboram, e a recompensa é maior.

6 - Motive Sua Equipe: Admita que todas são capazes, competentes e tem boa vontade de realizar o melhor. Não chame a atenção de um membro da equipe na frente das outras. Submeta os problemas comuns à apreciação do grupo. Obtenha soluções e idéias do grupo. Isto valoriza a equipe e estimula o engajamento de companheiras no trabalho. Uma equipe motivada constitui a base para o sucesso de qualquer trabalho.

7 - Avalie Seu Trabalho: Evite admitir que tudo esteja em perfeita ordem. Sempre há o que melhorar. Reúna as companheiras e verifique onde existem problemas e dificuldades. Leve o grupo a descobrir soluções e caminhos novos para o trabalho e trace novos planos. Avalie para dinamizar.

8 - Reveja sempre as Metas e Objetivos: Não há problema em corrigir o que não está dando certo, tudo pode ser reavaliado ao longo do ano rotário. Verifiquem que planejar, delegar, treinar, organizar, executar, coordenar, motivar e reavaliar são elementos norteadores para que todas as Presidentes de ASR tenham um feliz ano no servir.

VICE PRESIDENTE

a) Auxiliar diretamente a Presidente, substituindo-a nos seus impedimentos;

b) Acompanhar a Presidente durante o desenvolvimento dos trabalhos, ajudar a resolver os problemas existentes, dividindo as tarefas sempre que necessário.

c) Convidar, juntamente com a Presidente, para fazer parte da Associação as esposas dos novos rotarianos.

d) Manter contato com a Comissão de Relações Públicas e zelar pelo bom relacionamento social entre a Associação e as Associadas.

SECRETÁRIAS

As Secretárias são responsáveis pelos serviços de Secretaria.

PRIMEIRA SECRETÁRIA – ORIENTAÇÕES:

- a) Redigir contratos, atas e outros documentos;
- b) Substituir a Presidente no impedimento de sua Vice-Presidente,
- c) Elaborar atas das reuniões de Diretoria, Assembleias Gerais Ordinárias e Extraordinárias;
- d) Manter os serviços administrativos em ordem;
- e) Elaborar o jornal mensal juntamente com as outras secretárias.
- f) Organizar e manter em funcionamento, o cadastro social e o fichário de identificação das sócias;
- g) Entregar o Regimento Interno às Companheiras novatas, e apresentá-las para que se sintam acolhidas e à vontade na Instituição;
- h) Responsabilizar-se pela guarda dos livros de atas, correspondências recebidas e expedidas, fichário das sócias com endereços atualizados e documentos, tais como: Estatutos, CNPJ, Alvará de Licença e outros. Esse material deverá ser de fácil acesso da Entidade para consultas e averiguações;
- i) Organizar e manter em funcionamento o cadastro social e fichários de identificação das sócias;

- j) Redigir e assinar com a presidente a correspondência da Associação.
- k) Redigir e ler as atas das sessões realizadas (reuniões de Diretoria ou Assembleias);
- l) Manter o livro de assinaturas em perfeita ordem;
- m) Manter em ordem e sobre controle as pastas de arquivos;
- n) Atualizar o fichário e cadastro das sócias (nome, data de nascimento, casamento, nome do cônjuge, clube a que pertence, nome e data de nascimentos dos filhos, cargos ocupados na Associação e Coordenadoria), assim que assumir o cargo;
- o) Arquivar todos os recortes de reportagens e fatos referentes a promoções e festividades da Associação;
- p) Emitir relatório mensal das atividades da Associação e encaminhar para a Secretária da Coordenadoria até o dia 5º dia de cada mês, impreterivelmente;
- q) Manter contato com a Coordenadoria;
- r) Parabenizar as (os) aniversariantes do mês;
- s) Providenciar mensagens para as mesas nas realizações de eventos.

Compete à Segunda Secretária ajudar a Primeira Secretária e substituí-la em caso de necessidade ou impedimento.

ORGANIZAÇÃO DA SECRETARIA

1- Normas para escrituração de livros – fiscais e legais.

- a) Utilizar a 1ª folha para o termo de abertura do Livro;
- b) Numerar as demais a partir de 01 até o número correspondente à última folha;
- c) O termo de Abertura deve ser datado e assinado pela presidente, cuja firma será reconhecida em cartório. Quando terminado o livro, ou em caso de ser anulado ou interrompido, por causa justificada, será feito o Termo de Encerramento, com data e assinatura da Presidente e novamente reconhecida em cartório;

d) O Termo de Abertura deve explicar a que se destina o livro, a que associação pertence e o número de olhas nele existentes.

Ex: “ Este livro destina-se a lavratura das atas das reuniões da diretoria da Associação das Senhoras de Rotarianos do Rotary Club de e suas folhas são numeradas de 1 a 68.
(cidade), 08 de fevereiro de 2019.

Assinatura da Presidente

2 – Correspondência

Correspondência Recebida:

a) **Toda correspondência recebida** deve ser aberta e passada à presidente que a encaminhará para a pessoa responsável pelas providências.

b) Excetuando-se as propagandas, comunicações ou similares, as demais correspondências deverão ser respondidas e posteriormente arquivadas em pastas separadas por assunto ou nome do emite. Ex: Doações, Legião Brasileira de Assistência – LBA - No pé da correspondência deve ser anotado o nº do ofício, memorando etc, que foi enviado como resposta.

Correspondência Expedida:

c) **Toda correspondência expedida** deverá receber nº de acordo com a sequência de correspondência da mesma natureza, acompanhado do ano de sua expedição.

Ex: Ofício nº 01/2015; Memorando nº 07/2015; Circular nº 09/2015, etc.

d) As correspondências serão assinadas pela presidente e pela diretora da área a que diz respeito o assunto.

e) De toda correspondência tirar-se-á uma cópia que deverá ser arquivada, pela numeração, em pasta correspondente a sua natureza. Ex: Correspondência expedida - ofícios; Correspondências expedidas – circulares, etc.

Cadastro de Associadas:

a) Arquivar por ordem alfabética as fichas das associadas, de onde constam os seguintes dados: Nome, Endereço, Telefone, Local e data de nascimento, nome do Cônjuge, clube a que pertence, nome e data de nascimento dos filhos, cargos ocupados na Associação, profissão e áreas de interesse em atuar, horários disponíveis para trabalho e reuniões.

SEGUNDA SECRETÁRIA – ORIENTAÇÕES:

- a) Redigir e assinar em conjunto com a Presidente, toda a correspondência da Associação;
- b) Elaborar e manter informações, para o quadro de aviso, das aniversariantes do mês (cartões e lembranças);
- c) Providenciar sempre que necessárias mensagens para as mesas, na realização de eventos;
- d) Substituir a 1ª Secretária, quando necessário.

TESOUREIRAS

A tesouraria é o setor onde se administra a parte financeira da Entidade. Neste setor se operam as transações monetárias; faz-se a avaliação das receitas, despesas e prestações de conta.



Compete às Tesoureiras, superintender todos os serviços relativos à Tesouraria.

PRIMEIRA TESOUREIRA – ORIENTAÇÕES:

- a) Abrir conta bancária ou simplesmente fazer novo cadastramento em conta já existente no banco;
- b) Assinar cheques e outros pagamentos;
- c) Discutir em reunião, gastos mais elevados como doações ou compras para aprovação das Companheiras;
- d) Manter a Presidente mensalmente informada sobre a situação financeira da Entidade;

e) Estar atenta para a renovação de endereços, do CNPJ e assinatura, na troca de gestão, perante o Ministério da Fazenda;

f) Entregar documentos e pastas, quando da mudança de Diretoria, não só o registro, mas também o inventário de tudo que está sendo entregue, recebendo no ato, a conferência da Diretoria entrante. É preciso que todas compreendam que são medidas para preservação do Patrimônio da Entidade, os quais sempre são conseguidos com muita dedicação;

g) Fazer, obrigatoriamente, a Declaração de Imposto de Renda para manutenção do CNPJ, mesmo sendo uma Entidade sem fins lucrativos e, portanto, isenta;

h) Informar as associadas o método de arrecadação das mensalidades e fornecer à diretoria a relação das associadas que estiverem em atraso com o pagamento da mensalidade ou anuidade.

i) Abrir conta bancária ou simplesmente fazer novo cadastramento em conta já existente no Banco....Agência...

j) Pagar as despesas expressamente autorizadas pela Presidente, exigindo as quitações, e em conjunto com a Presidente, assinar os cheques e outras ordens de pagamento;

k) Manter sob sua guarda, os respectivos talonários de cheques da Entidade;

l) Preparar e assinar todos os expedientes da Tesouraria;

m) Preparar todos os documentos necessários para organizar balancetes e prestações de contas da Diretoria, solicitando, através de assinaturas, a aprovação do Conselho Fiscal;

n) Controlar as folhas de pagamentos dos funcionários da Entidade, bem como, encargos sociais, mantendo-os atualizados sempre;

o) Ter conhecimento prévio e opinar sobre a conveniência e oportunidade de se efetuarem despesas;

p) Procurar sempre manter conhecimento atualizado do ativo e passivo da Entidade, informando à Presidente sobre esses dados;

q) Remeter ao Contador, os documentos necessários para organizar balancetes mensais, balanços e prestações de contas da Diretoria;

r) Apresentar um balanço anual, assinando o mesmo com a Presidente e o Conselho Fiscal.

SEGUNDA TESOUREIRA – ORIENTAÇÕES:

a) Efetuar a cobrança das mensalidades, enviando relatórios à Diretoria, das sócias em atraso com suas obrigações financeiras;

b) Enviar relatórios, às Assembleias Gerais Ordinárias, das sócias que não se encontrarem em condições financeiras normais com a Entidade e, conseqüentemente, impedidas de participar das mesmas;

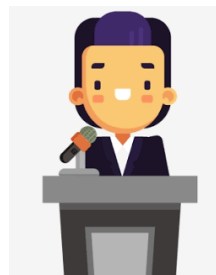
c) Substituir a primeira em seu impedimento;

d) Atuar na portaria, nas promoções;

e) Informar as sócias o método de arrecadação das mensalidades;

f) Estudar os reajustes, procurando sempre manter os valores das mensalidades atualizados;

g) Manter contato direto com a Responsável pela Comissão de Companheirismo para atualização de seu fichário financeiro.



PROTOCOLO

Muito da eficiência e brilho das reuniões depende da atuação do protocolo.

Compete ao Protocolo:

a) Supervisionar a perfeita organização das reuniões;

b) Compor a mesa diretiva nas Reuniões Ordinárias e nas solenidades da Entidade;

c) Supervisionar, em consonância com a Secretária, a redação e a expedição dos convites para companheiras e convidados que deverão ocupar lugar na Mesa da Presidência;

d) Pôr-se minuciosamente a par de cada item do programa a ser desenvolvido na reunião, de modo a encontrar-se capacitada a intervir com total desembaraço no momento certo, ou de prestar

imediate e eficiente colaboração à Presidente ou qualquer pessoa que haja de participar da execução do programa;

e) Providenciar com a ajuda das comissões de Companheirismo e relações Públicas, a recepção dos convidados, com particular deferência para com aqueles que se destinares à Mesa da Presidência.

ORADORA

PRIMEIRA ORADORA – ORIENTAÇÕES:

a) Compete à Primeira Oradora falar em nome da Associação sempre que isso se fizer necessário bem como, participar da Direção da Entidade;

b) Elaborar para as reuniões festivas de Dia dos Pais, Natal, Aniversário da ASR e/ou outra festividade a cargo da ASR algumas palavras para serem lidas durante a reunião.



SEGUNDA ORADORA

Deverá substituir a Primeira Oradora no caso de em seu impedimento.

REPRESENTANTE JUNTO À COORDENADORIA

É de responsabilidade da representante junto à Coordenadoria, ser assídua na Associação.

Compete à Representante junto à Coordenadora:

a) Ler em reunião, toda a correspondência enviada pela Coordenadora e Coordenadora Assistente;

b) Responder e assinar, junto com a Presidente, toda a correspondência a ser enviada à Coordenadora e Coordenadora Assistente;

- c) Comunicar à Coordenadora Assistente e Coordenadora Distrital, sobre todas as atividades da Associação;
- d) Manter uma pasta com as correspondências recebidas, e outra com as correspondências expedidas, referentes à Coordenadoria;
- e) Estar presente em todos os Encontros da Coordenadoria Distrital;
- f) Incentivar as companheiras a participarem dos Encontros Distritais, formando caravanas;
- g) Promover a união entre as Sócias.

CONSELHO CONSULTIVO

O Conselho Consultivo será composto por 03 (três) membros, com mandato de 01 (hum) ano, sendo empossado em conjunto com a Diretoria.

Parágrafo Único: Somente poderão integrar o Conselho Consultivo, as sócias com experiência anterior da direção da Entidade, com muita experiência na administração da Associação, ou as três últimas Presidentes.

A Presidente do Conselho Consultivo será eleita pelos próprios membros do Conselho, mediante critério adotado internamente.

Se por qualquer razão, um dos membros do Conselho Consultivo perder essa condição, será eleito outro, por Assembleia Geral Extraordinária, especialmente convocada para esse fim.

Compete ao Conselho Consultivo: assessorar, orientar, esclarecer e auxiliar a Diretoria, as Assembleias Gerais Ordinárias e Extraordinárias e o Conselho Fiscal, quando solicitado.



CONSELHO FISCAL

O Conselho Fiscal será composto por 03 (três) membros efetivos e 03 (três) suplentes, com mandato de 01 (um) ano, com posse conjunta com a Diretoria.

A Presidente do Conselho Fiscal será eleita pelos próprios membros do Conselho, pelo critério que adotarem internamente. Na falta do membro efetivo, será convocada sua suplente.

Compete ao Conselho Fiscal:

- a) Examinar e dar parecer nas contas da Diretoria, antes que sejam encaminhadas à Assembleia Geral Ordinária;
- b) Examinar e visitar regularmente as contas, regulamentos e documentos da Entidade;
- c) Examinar e dar parecer sobre os programas elaborados pela Diretoria;
- d) Verificar se o Estatuto Social da Entidade está sendo fielmente cumprido.

Não poderão ser eleitas para o Conselho Fiscal, parentes até o 3º grau consanguíneo ou afins, de qualquer membro da Diretoria.

O Conselho Fiscal poderá contratar órgão técnico e estranho à Diretoria, para auxiliar na apreciação das contas da Diretoria.

DIRETORIA SOCIAL

Comissão de Serviços Sociais

- a) Organizar e preparar os eventos, jantares e festas que ocorrerem;
- b) Adquirir patrocínios e conseguir doações e verbas para a Casa;
- c) Manter a Presidente informada das atividades, sempre que possível.
- d) Elaborar atividades Culturais, de Serviço Educacional e de Serviço de Saúde.



Comissão de Serviços à Comunidade

- a) Estar sempre em contato com entidades assistidas pela associação.
- b) Executar atividades junto a comunidade, pesquisando os maiores problemas sociais das comunidades menos favorecidas.
- c) Encaminhar aos órgãos competentes, junto com o resultado da pesquisa apontando o problema encontrado para as devidas soluções.
- d) Elaborar metas para trabalharem com os mais necessitados junto com a presidente.
- e) Promover em caso de calamidade campanhas de socorro.
- f) Comemorar o dia da Criança e do Acião em creches, orfanatos e asilos.

Comissão de Patrimônio

- a) Fazer levantamento do patrimônio e verificação dos mesmos;
- b) Manter a Casa organizada e zelar pelo patrimônio, fazendo sempre a manutenção.
- c) Fazer relatório de materiais.

Comissão de Eventos

Nas reuniões mensais:

- a) Buscar a palavra de um rotariano, professor, psicólogo, número de arte para tornar as reuniões mais agradáveis;
- b) Organizar, buscar e dar ideias de eventos para angariar fundos;
- c) Junto com o protocolo, recepcionar os convidados, encaminhando as autoridades à mesa (se for o caso).

Comissão de Companheirismo

- a) Promover intercâmbios, visitas entre sócios, em aniversários, enfermidades, casamentos, etc.;
- b) Comunicar onde será realizada a reunião do mês, convidando as companheiras a participarem;

- c) Prática de algum hobby como meio de aproximar os companheiros (jogos, filme, passeio, etc);
- d) Dar apoio à companheira que estiver precisando;
- e) Cuidar para que os novos sócios se sintam integrantes da Casa o mais rapidamente, convidando-as a participarem;
- f) Estar atenta para que todas sejam convidadas para as reuniões e eventos promovidos pela entidade.

Comissão de Decorações

- a) É dever da comissão, planejar e preparar a decoração de eventos, festivas e reuniões;
- b) Solicitar à tesouraria a compra de materiais necessários para a montagem da decoração;
- c) Manter ativo o espírito de companheirismo na convocação das companheiras para a confecção de lembranças e mimos;
- d) Formar grupos para a confecção de trabalhos manuais, artesanato, etc.

Comissão de Relações Públicas

Nenhuma entidade sobrevive hoje sem projetar boa imagem junto à comunidade que serve. Deve então:

- a) Levar ao público, autoridades e outros órgãos, as notícias que sua entidade está realizando, faz crescer o seu prestígio junto às demais pessoas e, conseqüentemente, aumenta-lhe o respeito junto à comunidade;
- b) Promover reuniões importantes convidando pessoas de fora para assisti-las;
- c) Utilizar dos meios de comunicação para divulgar o trabalho de sua Associação, como jornais, rádios e TV;
- d) Permanecer ao lado da Presidente para recepcionar os convidados nas festas, promoções e reuniões.

ATENÇÃO!

É IMPORTANTE QUE TODAS AS ATIVIDADES REALIZADAS POR SUA ASR, VOCÊ PRESIDENTE, SEJA O ELO. O ELEMENTO DE LIGAÇÃO, A PESSOA CHAVE. AQUELA QUE ESTÁ A PAR DE TUDO E AJUDA A TODOS. DESTA MANEIRA TUDO CAMINHARÁ CERTO, COM CERTEZA!

COORDENADORA ASSISTENTE

A função da Coordenadora Assistente consiste em auxiliar e facilitar o trabalho da Coordenadoria Distrital e "orientar" as Casa da Amizade que estão sob a sua área de atuação, pois o Distrito 4560 abrange uma considerável extensão territorial. É o elo entre a Coordenadoria Distrital e cada ASR. É solicitada sempre que necessário, seja para ajudar em planejamento, execução, prestação de contas dos projetos de cada uma, inclusive atuando na solução de conflitos. É a autoridade máxima em cada ASR na ausência da Coordenadora. É quem está junto, no dia a dia de cada Casa da Amizade..



Principais Funções:

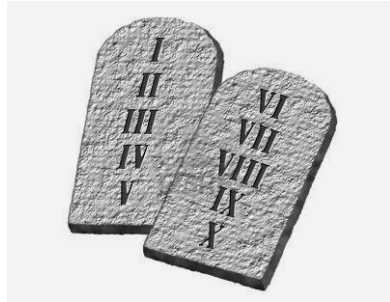
- Motivar sempre, impor normas nunca! Incentivar o companheirismo entre as companheiras da Casa da Amizade;
- Enviar felicitações nos aniversários, mandar mensagens de Natal e Ano Novo para as companheiras das ASR / Casas da Amizade de sua área;
- Repassar às presidentes e secretárias das ASR/Casas da Amizade da sua área, as mensagens encaminhadas pela Coordenadora Distrital, reforçando as metas da Coordenadoria e eventuais solicitações ou avisos;
- Auxiliar a Tesoureira Distrital quando houver atraso no envio da taxa "per capita";

- Orientar cada Secretária quando houver atraso no envio dos relatórios mensais. Estes devem ser enviados até o 5º dia útil do mês;
- Enviar mensagem às Presidentes e Secretárias das ASR/Casas da Amizade da sua área de atuação, quando houver um evento como, por exemplo, visita da Coordenadora Distrital, PETS, Guia Distrital da ASR, Assembleia Distrital, Conferência, ressaltando a importância do comparecimento das Companheiras, nesses eventos;
- Lembrar às Presidentes a respeito da data da visita da Coordenadora Distrital para uma recepção ou uma programação simples, mas eficaz;
- Enviar para a Coordenadora ou Secretária Distrital as dúvidas, solicitações e eventos relevantes ocorridos nas ASR/Casas da Amizade da sua área;
- Esclarecer dúvidas quanto às funções da diretoria de cada ASR/Casas da Amizade de sua área;
- Enviar um relatório das atividades realizadas no ano rotário à Coordenadoria;
- Visitar as Casas da Amizade quando convidada ou quando julgar necessário;
- Informar a Coordenadoria dos projetos das Casas da Amizade;
- Enviar notícias e fotos relevantes para serem publicadas; Usar a Internet para facilitar trabalho. E incentivar todas as Casas da Amizade a fazer o mesmo.

OS DEZ MANDAMENTOS DA CASA DA AMIZADE

1. Procure conhecer o Rotary; para sentir o ideal de seu esposo.

2. Comparecer às reuniões da Casa da Amizade; você vai conhecer melhor as suas companheiras e sentir o fortalecimento do companheirismo.



3. Comparecer somente não é o suficiente: o importante é participar;

4. Você entra na Casa da Amizade não como passageiro, mas para completar uma tripulação.

5. Dê sugestões, critique construtivamente: cem olhos têm visão mais profunda que dez ou vinte.

6. Aqui não há só tarefas grandes para pessoas excepcionais: toda tarefa, por pequena que seja, tem sua grandeza pelo toque de amor com que você executa.

7. Não diga: não tenho tempo. Os mais ocupados são os que dividem bem o tempo. Se não tivermos tempo para amar como poderemos nos doar?

8. Seu esposo será um rotariano entusiasta se sentir o seu ideal de servir.

9. Aqui prevalece a primeira pessoa do plural: Nós.

10. A Casa da Amizade será sempre uma ilha de ternura, companheirismo e solidariedade humana, na medida em que nós mantivermos viva a sua filosofia.

Serviste hoje? A quem? A árvore? Ao teu amigo? Ao teu irmão? À tua cidade?

DEFINIÇÃO DE ROTARY



Rotary é uma organização de líderes de negócios e profissionais unidos no mundo inteiro, que prestam serviços humanitários, fomentam um elevado padrão de ética em todas as profissões e ajudam estabelecer a paz e a boa vontade no mundo.

OBJETIVO DO ROTARY

Objetivo do Rotary é estimular e fomentar o ideal de servir, como base de todo empreendimento digno, promovendo e apoiando:

- O desenvolvimento do companheirismo como elemento capaz de proporcionar oportunidades de servir;
- O reconhecimento do mérito de toda ocupação útil e a difusão das normas de ética profissional;
- A melhoria da comunidade pela conduta exemplar de cada um na sua vida pública e privada;
- A aproximação dos profissionais de todo o mundo, visando a consolidação das boas relações, da cooperação e da paz entre as nações.

A PROVA QUÁDRUPLA DO QUE NÓS PENSAMOS, DIZEMOS OU FAZEMOS.

1 – É a VERDADE?

2 – É JUSTO para todos os interessados?

3 – Criará BOA VONTADE e MELHORES AMIZADES?

4 – Será BENÉFICO para todos os interessados?



**CONSELHO CONSULTIVO DA COORDENADORIA
DISTRITAL
COLEGIADO DE COORDENADORAS**

COORDENADORA DISTRITAL 2020/2021

HELIANE CASELATO DANTAS

INSTRUTORA

ANGELA SANTOS MATHIAS SARTO (Coord. 2005/2006)

CONSELHEIRAS PESSOAIS

SELMA CASTEJON BRANCO ALVES LIMA (Coord. 2019/20)

MAGALI BERALDA D. M.DE SOUZA(2011/12 E 2014/15)

MARIA MARTA TROBENTONI BARBOSA (Coord. 2002/03)

COLÉGIO DE COORDENADORAS

ANO	COORDENADORA	CIDADE	GOVERNADOR
1955/56	Aparecida Mourão Flora	Poços de Caldas	Rowilson Flora
157/58	Maria José Pova	São Lourenço	Arthur Francisco Pova
1960/61	Wanda Faria Lima	Lavras	Almir de Paula Lima
1967/68	Alexandrina Maria Brasil Ribeiro Andrade	Divinópolis	Zoroasto Ferreira de Andrade
1968/69	Alga Mendes Rezende	Varginha	José Adélio de Rezende
1971/72	Maria Emília Mauad	Itajubá	Luiz Gonzaga Mauad
1972/73	Zélia Sanábio	Formiga	Clairman Geraldo Horta Sanábio
1973/74	Odete Calache Valias Rezende	Cambuquira	Benedito Valias de Rezende
1974/75	Geny Gonçalves Rausch	Divinópolis	Waldemar Henrique Rausch
1975/76	Maria Aparecida Salomon Junqueira	Itajubá	Celso Jadir Gorgulho Junqueira
1976/77	Maria de Lourdes Louzada Serra	Lavras	Oswaldo Louzada Serra
1977/78	Neusa Lopes Castilho Moreira	Caxambu	Francisco de Assis Castilho Moreira
1978/79	Maria de Fátima Amorim Santos	Lagoa da Prata	Ciro dos Santos
1979/80	Eliane Ferreira Pinto Siqueira	São Lourenço	Joaquim dos Santos Siqueira
1980/81	Elza Vargas Leonel	Bambu	Jasper Leonel da Silva
1981/82	Dilza Pinho Nilo	Itanhandu	Rubens de Souza Nilo
1982/83	Nilda Piedade Campos Azevedo	Três Pontas	José Otávio Azevedo
1983/84	Ruth Rocha Naves	Lavras	Sebastião Naves da Silveira
1984/85	Yvette Gonçalves Nogueira	Itaúna	Guaracy de Castro Nogueira
1985/86	Yvette Gonçalves Nogueira Heliana Antônia P. Carrico	Itaúna	Zoroasto Ferreira de Andrade
1986/87	Maria Lira Pereira	Itajubá	Álvaro Pereira
1987/88	Valdete Silva Nogueira e Franco Odete de Alencar e Silva	Poços de Caldas	José de Alencar e Silva
1988/89	Maria Emília Pinto dos Santos Maria José Cunha Dantas	Caxambu	Edmundo Pereira Dantas Filho

GUIA DISTRITAL DAS ASR - DISTRITO 4560 – 2020/21

1989/90	Terezinha Alves de Carvalho Célia Aparecida Bachmann	Formiga	Walter Bachamann
1990/91	Maria Stela Godinho Lopes	Lavras	Gabriel de Siqueira Lopes
1991/92	Wilba Lemos Barbosa	Boa Esperança	Gastão Netto Barbosa
1992/93	Neusa Cassimiro da Silva	Itaúna	Juscelino da Silva
1993/94	Darcy de Castro Mendes	Oliveira	Lindley Gregório Mendes
1994/95	Arlete Maria Corrêa Barbosa	Divinópolis	Valdizar Roosevelt Diniz Barbosa
1995/96	Nilda de Jesus Duarte Rios	Lavras	João Márcio de Carvalho Rios
1996/97	Maria Isabel da Silva Peçanha	Divinópolis Leste	Carlos Alberto Araujo Peçanha
1997/98	Maria Aparecida A.Souza	Lavras	Juventino Júlio de Souza
1998/99	Zélia Araújo Boeri	Alfenas	Zoroastro Pimentel Boeri
1999/20 00	Maria Inês Souza Bonanni	Itajubá	Fernando Sérgio Bonanni
2000/01	Zélia Araújo Boeri	Alfenas	Celso Falabella de Castro Filho
2001/02	Yvette Gonçalves Nogueira	Itauna	Patrícia Gonçalves Nogueira
2002/03	Maria Marta T. Barbosa	Monte Sião	João Carlos Barbosa
2003/04	Zélia Araújo Boeri Nilda Piedade Campos Azevedo	Alfenas	José Otávio Azevedo
2004/05	Eveline Faustino de Campos	Pouso Alegre	Aroldo Ribeiro Campos
2005/06	Ângela Santos Mathias Sarto	Elói Mendes	Antônio Élcio Coelho Sarto
2006/07	Marina Coutinho S. Gomide	Itaúna	Huáscar Soares Gomide
2007/08	Elizene Bonfim de Araújo	Ouro Fino	Luiz de Araújo Filho
2008/09	Norma de Almeida Ferreira	Bom Sucesso	Murillo Affonso Ferreira
2009/10	Zilda de Castro Coelho	Itajubá	Carlos Alberto Dias Coelho
2010/11	Maria Gonçalves Bolonha Pereira (Cida)	Guaxupé	Walmor Zambroti
2011/12	Magali Beralda Diniz Moreira de Souza	Itapeverica	Fabiano Antônio de Souza
2012/13	Maria Aparecida Oliveira Garcia	Arcos	Aristides Beraldo Garcia
2013/14	Adriane Coutinho Barbosa Bandeira	Lavras Sul	Virgílio Augusto Resende Bandeira

GUIA DISTRITAL DAS ASR - DISTRITO 4560 – 2020/21

2014/15	Magali Beralda Diniz Moreira de Souza Herly Chaves de Freitas	Itapecerica	Ângelo Antônio de Freitas
2015/16	Marilene Rodrigues Ferreira	Divinópolis Leste	Paulo Roberto Ramos
2016/17	Carmen Sílvia Toledo Da Pós Rodrigues	Poços de Caldas	João Otávio Veiga Rodrigues
2017/18	Vani Costa Béze	Oliveira	João Bosco Ribeiro Béze
2018/19	Maria Gonçalves Bolonha Pereira (Cida)	Guaxupé	Paulo Sérgio Azevedo
2019/20	Selma Castejon Branco Alves Lima	Lavras Sul	Paulo Marcos de Paula Lima
2020/21	Heliane Caselato Dantas	Varginha	Silveira Umbelino Dantas

OBSERVAÇÃO: Algumas de nossas Coordenadoras já nos deixaram e foram morar no plano espiritual, mas elas nos deixaram seu exemplo, seu legado, seu trabalho e agora saudades.

CONSELHO DIRETOR DA COORDENADORIA DISTRITAL

ASSOCIAÇÃO DE SENHORAS DE ROTARIANOS DISTRITO 4560- ASR

COORDENADORA DISTRITAL 2020/2021

HELIANE CASELATO DANTAS

ANIVERSÁRIO:22/01

Rua Dr. Antônio Francisco de Oliveira, 379 - B. Bom Pastor.

Varginha /Minas Gerais. CEP: 37014-290

Telefones: (35) 3212-2025 e (35) 99988-8525

E-mail: heliane.caselato.dantas@gmail.com

INSTRUTORA DISTRITAL

ANGELA SANTOS MATHIAS SARTO

ANIVERSÁRIO:23/06

Rua Vicente Biagini, 36 – B. Paraíso.

Elói Mendes/Minas Gerais. CEP: 37200-000

Telefone: (35) 98867-1070

E-mail: angelasarto@gmail.com

CONSELHEIRAS DA COORDENADORA

MAGALI BERALDA DINIZ MOREIRA DE SOUZA

ANIVERSÁRIO:14/11

Rua Antônio Siqueira, 45 – Centro.

Itapeacerica/Minas Gerais. CEP: 35550-000

Telefones: (37) 3441-2071 e (37) 98858-2070

E-mail: magaliberalda@gmail.com

MARIA MARTA TROMBETONI BARBOSA

ANIVERSÁRIO:26/05

Rua Juscelino Kubtschek de Oliveira, 273 – Centro.

Monte Sião/Minas Gerais. CEP: 37580-000

Telefones (35) 3465-1506, (35) 3465-1159 e (35) 99128-0119

E-mail: contabilsaojose@yahoo.com.br

SELMA CASTEJON BRANCO ALVES LIMA

ANIVERSÁRIO:14/06

Avenida Doutor Silvio Menicucci, 878

Lavras/Minas Gerais. CEP: 37200-000

Telefones: (35) 99154-8702 e (35) 3821-3015

E-mail: selmalimarotary@gmail.com

SECRETÁRIA DISTRITAL

CARMEN SÍLVIA TOLEDO DA PÓS RODRIGUES

ANIVERSÁRIO:04/04

Avenida Padre Cletus Francis Cox, 777, Casa 22 - Village São Luiz.

Poços de Caldas/Minas Gerais. CEP: 37714-620

Telefones: (35) 3712-2620 e (35)98882-3004

E-mail carmendapos@gmail.com

SEGUNDA SECRETÁRIA DISTRITAL

AUMARINA CAROLINA PIMENTA DE CARVALHO

ANIVERSÁRIO:17/05

Rua João Calixto, 244 - B. Oliveira Morais.

Itapecerica/Minas Gerais. CEP: 35550-000

Telefones: (37) 3341-2078 e (37) 99120-2078

E-mail: carolpimentaita@yahoo.com.br

PRIMEIRA TESOUREIRA DISTRITAL

VANI COSTA BÉZE

DN:13/05

Rua Padre José Ferreira de Carvalho, 32- Centro.

Oliveira/Minas Gerais. CEP: 35540-000

Telefones: (37) 3331-5435 e (37) 99153-5116

E-mail: vanibeze@yahoo.com.br

SEGUNDA TESOUREIRA DISTRITAL

RITA AUGUSTA DA SILVA

ANIVERSÁRIO:27/07

Rua Osvaldo Cruz, 362 - B. São Sebastião.

Oliveira/Minas Gerais. CEP: 35540-000

Telefones: (37) 3331-6067 e (37) 9 9957 0172

E-mail: titaaugusta@yahoo.com.br

DIRETORAS DE PROTOCOLO DISTRITAL

EDIA DE SOUZA BARBOSA

ANIVERSÁRIO:07/11

Rua Domingos Filho, 295 – Colorado.

Carmo da Mata/Minas Gerais. CEP: 35547-000

Telefone: (37) 99946-3354

E-mail: ediarpv@gmail.com

ADRIANA SIQUEIRA SOUZA MESQUITA

ANIVERSÁRIO:22/09

Rua Siqueira Campos, 35 - Centro.

Itapeçerica/Minas Gerais. CEP: 35550-000

Telefone: (37) 98848-1854

E-mail: adriana.macota@yahoo.com.br

ORADORA DA COORDENADORIA DISTRITAL

CARMEN SÍLVIA TOLEDO DA PÓS RODRIGUES

ANIVERSÁRIO:04/04

Avenida Padre Cletus Francis Cox, 777, Casa 22 - Village São Luiz.

Poços de Caldas/Minas Gerais. CEP: 37714-620

Telefones: (35) 3712-2620 e (35)98882-3004

E-mail carmendapos@gmail.com

ORADORAS DA CONFERÊNCIA DISTRITAL

CARMEN SÍLVIA TOLEDO DA PÓS RODRIGUES

ANIVERSÁRIO:04/04

Avenida Padre Cletus Francis Cox, 777, Casa 22 - Village São Luiz.

Poços de Caldas/Minas Gerais. CEP: 37714-620

Telefones: (35) 3712-2620 e (35)98882-3004

E-mail carmendapos@gmail.com

ANA MARIA HENRIQUES HORTA RIBEIRO

ANIVERSÁRIO:01/08

Rua Rio de Janeiro, 555, Apto 10 – Centro.

Divinópolis/Minas Gerais. CEP: 35500-009

Telefones: (37)3213-7955 e (37) 99955-7824

E-mail: hortaribeiro@gmail.com

IMAGEM PÚBLICA

MAGALI BERALDA DINIZ MOREIRA DE SOUZA

ANIVERSÁRIO:14/11

Rua Antônio Siqueira, 45 – Centro.

Itapeceira/Minas Gerais. CEP: 35550-000

Telefones: (37) 3441-2071 e (37) 98858-2070

E-mail: magaliberalda@gmail.com

COMISSÃO CONFERÊNCIA DISTRITAL

HELIANE CASELATO DANTAS

ANIVERSÁRIO:22/01

Rua Dr. Antônio Francisco de Oliveira, 379 - B. Bom Pastor.

Varginha/Minas Gerais. CEP: 37014-290

Telefones: (35) 3212-2025 e (35) 99988-8525

E-mail: heliane.caselato.dantas@gmail.com

MARILENE RODRIGUES FERREIRA

ANIVERSÁRIO:18/05

Rua Bom Pastor, 892, Apto 501 - B. Manoel Valinhas.

Divinópolis/Minas Gerais. CEP: 35500-290

Telefone: (37) 99905-5774

E-mail: marilene-18@hotmail.com

CONSELHO CONSULTIVO DISTRITAL

COLÉGIO DE COORDENADORAS

COORDENADORAS ASSISTENTES DO ANO ROTÁRIO

2020/2021

ÁREA 1: Brasópolis, Cambuí, **Itajubá**, Itajubá Oeste, Itajubá 19 de Março, **Monte Sião**, **Ouro Fino**, Pouso Alegre Sul e Pouso Alegre das Gerais.

COORDENADORA ASSISTENTE:

ELIZENE BONFIM DE ARAÚJO

ANIVERSÁRIO:10/01

ASR OURO FINO

Rua 13 de Maio, 1893 – Centro.

Ouro Fino/Minas Gerais. CEP: 37570-000

Telefones: (35) 3441-6053 e (35) 99848-4419

E-mail: lizearaujo@gmail.com

ÁREA 2: Elói Mendes, Monsenhor Paulo, São Gonçalo do Sapucaí, **Três Corações**, Três Pontas, Varginha.

COORDENADORA ASSISTENTE:

KARINA LÚCIA NISHIYAMA

ANIVERSÁRIO:24/07

ASR TRÊS CORAÇÕES

Avenida Virgílio de Melo Franco, 113, Apto 203 – Centro.

Três Corações/Minas Gerais. CEP: 37410-075

Telefone: (35) 98417-9710

E-mail: trescoracoes@cna.com.br

ÁREA 3: Caxambu, **Cruzília**, Itanhandu e **São Lourenço**.

COORDENADORA ASSISTENTE:

TÂNIA MARIA ARANTES MACIEL

ANIVERSÁRIO:26/04

ASR CRUZÍLIA

Rua Argentino Junqueira, 22 – Centro.
Cruzília/Minas Gerais. CEP: 37445-000
Telefone: (35) 99736-4846
E-mail: taniamariarantes@hotmail.com

ÁREA 4: Bom Sucesso, Cristais, Candeias, Campo Belo, Illicínea, **Boa Esperança**, Perdões, Lavras, Lavras Sul e Lavras dos Ipês.

COORDENADORA ASSISTENTE:

ANA LUIZA LARA
ANIVERSÁRIO:11/02
ASR BOA ESPERANÇA
Rua Samuel Moura, 274/301 - B. Nova Era.
Boa Esperança/Minas Gerais. CEP: 37170-000
Telefone: (35) 98706-3365
E-mail: lara.analuiza@yahoo.com.br

ÁREA 5: Alfenas, Carmo do Rio Claro, Guaxupé, Guaxupé Cafezais, **Machado**, Poços de Caldas e Poços de Caldas Sul.

COORDENADORA ASSISTENTE:

MARIA GONÇALVES BOLONHA PEREIRA (Cida) ANIVERSÁRIO:07/11
ASR DE GUAXUPÉ
Rua Horácio Ferreira Lopes, 29 - Centro.
Guaxupé /Minas Gerais. CEP: 7800-000
Telefones: (35) 3551-5421, (35) 98833-9921 e (35) 99985-4148
E-mail: cbolonha@hotmail.com

ÁREA 6: Arcos, Bambuí, Capitólio, Córrego Fundo, **Iguatama**, Lagoa da Prata Princesa do Oeste, Pimenta, Pimenta Mar de Minas, Pains e Piumhi.

COORDENADORA ASSISTENTE:

MARTA MARIA DE MELO
ASR IGUATAMA
Rua 14, 88 – Centro.

ANIVERSÁRIO:24/07

Iguatama/Minas Gerais. CEP: 38910-000
Telefone: (37) 99135-1892
E-mail: martaconfeccoes0491@gmail.com

ÁREA 7: Carmo do Cajuru, Divinópolis, Divinópolis Leste, Divinópolis Oeste, Itaúna, Itaúna Cidade Educativa, Itaúna Cidade Universitária e Mateus Leme Centro.

COORDENADORA ASSISTENTE:

IRAÍDE APARECIDA DE ARAÚJO (IRA ARAÚJO) ANIVERSÁRIO:03/10
ASR DE DIVINÓPOLIS OESTE
Rua Capitão Domingos, 480 - B. Antônio Fonseca.
Divinópolis/Minas Gerais. CEP: 35501-098
Telefone: (37) 99860-3870
E-mail: iraaraujo.ia@gmail.com

ÁREA 8: Camacho, Carmo da Mata, Cláudio, Formiga, Itapeçerica, Oliveira e São Tiago.

COORDENADORA ASSISTENTE:

HELENICE SILVA DE MARTIN CAPUTO ANIVERSÁRIO:20/07
Rua Benjamim Guimarães, 55- Centro.
São Tiago/Minas Gerais. CEP: 35350-000
Telefones: (32) 99998-1100 e (35) 99194-1164
E-mail: heleniceflowers@uol.com.br



Algumas das coordenadoras assistentes com a coordenadora

CONSELHO DIRETOR 2020/2021
DAS ASR DO DISTRITO 4560



Presidentes que participaram do Pets juntas com a nossa coordenadora

ALFENAS

PRESIDENTE: Ionara Aparecida Soares Leal

DN:11/10

Avenida Afonso Pena, 1390 - B. Aparecida.

Alfenas/Minas Gerais. CEP: 37135-072

Telefones: (35) 3292-5268 e (35) 99953-7453

E-mail: narasoares49@yahoo.com

SECRETÁRIA: Roseane dos Reis de Paula Martins

ANIVERSÁRIO:31/01

Rua Pouso Alegre, 68 - Residencial Oliveira.

Alfenas/Minas Gerais. CEP: 37136-046

Telefones: (35) 3292-5966 e (35) 98845-3336

E-mail: rosejacimartins@gmail.com

TESOUREIRA: Nancy Bernardes Coutinho Vieira

ANIVERSÁRIO:11/11

Rua João de Souza Sobrinho, 845 – Jardim Nova América

Alfenas/Minas Gerais. CEP: 37137-026
Telefones: (35) 3291-4116 e (35) 98856-1922
E-mail: nancyvieira@gmail.com

BOA ESPERANÇA

PRESIDENTE: Luzia Rodrigues Cardoso
ANIVERSÁRIO: 27/07
Rua 02 de Novembro, 06- Centro.
Boa Esperança/Minas Gerais. CEP: 37170-000
Telefones: (35) 3851-1150 e (35) 98866-1835
E-mail: luziarc.asr@hotmail.com

SECRETÁRIA: Ildani Maria Albernaz de Siqueira
ANIVERSÁRIO: 24/04
Rua Bias Fortes, 398 – Centro.
Boa Esperança/Minas Gerais. CEP: 37170 000
Telefone: (35) 98898-9073
E-mail: ildanielbernaz@gmail.com

TESOUREIRA: Ana Madalena de Oliveira
ANIVERSÁRIO: 06/02
Rua Walter Olímpio de Siqueira, 230- B. Joaquim Vilela.
Boa Esperança/Minas Gerais. CEP: 37170-000
Telefone: (35) 98408-7138
E-mail: brasucamineira@hotmail.com

BOM SUCESSO

PRESIDENTE: Maria Aparecida Rodrigues Borges
ANIVERSÁRIO: 19/01
Rua Laurentino Teixeira Avelar, 31.
Bom Sucesso/Minas Gerais. CEP: 37220-000
Telefones: (35) 3841-1451 e (35) 99913-5786
E-mail: idaborges@gmail.com

SECRETÁRIA: Maria Aparecida Rodrigues Borges
ANIVERSÁRIO:19/01
Rua Laurentino Teixeira Avelar, 31.
Bom Sucesso/Minas Gerais. CEP: 37220-000
Telefones: (35) 3841-1451 e (35) 99913-5786
E-mail: jdaborges@gmail.com

TESOUREIRA: Norma de Almeida Ferreira
DN:06/04
Travessa Antônio Vivas, 64.
Bom Sucesso/Minas Gerais. CEP: 37220-000
Telefone: (35) 3841-2811 e (35) 99820-6363
E-mail: normaaferreira@yahoo.com.br

CARMO DO CAJURU

PRESIDENTE: Edna Maria Machado da Silva
ANIVERSÁRIO:03/08
Rodovia AMG, km 03, Condomínio Pé da Serra, Chácara 8 -
São José dos Salgados.
Carmo do Cajuru/Minas Gerais. CEP: 35558-000
Telefone: (37) 99921-5006
E-mail: ednamachado0308@gmail.com

SECRETÁRIA: Irene Rodrigues Silva
ANIVERSÁRIO:25/03
Rua Moisés Bechelaine, 130 – B. São Luís.
Carmo do Cajuru/Minas Gerais. CEP: 35557-000
Telefone: (37) 99804-8880
E-mail: irenisilvaped@gmail.com

TESOUREIRA: Carla Ferreira Flora Mileib
ANIVERSÁRIO:22/07
Rua José Demétrio Coelho, 678/401- Centro.
Carmo do Cajuru/Minas Gerais. CEP: 35510-000
Telefone: (37) 99965-7276

E-mail: carla22ferreira@hotmail.com

CARMO DA MATA

PRESIDENTE: Não Informado

SECRETÁRIA: Não Informado

TESOUREIRA: Não Informado

CLÁUDIO

PRESIDENTE: Fernanda Gonçalves Pereira

ANIVERSÁRIO: 20/08

Rua Beija Flor, 485, Residencial Acácias - B. Dona Lôde.

Cláudio/Minas Gerais. CEP: 35530-000

Telefone: (37) 99801-0905

E-mail: fernanda@phtransportes.com.br

SECRETÁRIA: Maria Lúcia Vilela Duarte

DN:27/06

Rua Aimorés, 610 - B. Ipanema.

Cláudio/Minas Gerais. CEP: 35530-000

Telefone: (37) 99825-2554

E-mail: crdduarte53@gmail.com

TESOUREIRA: Cleusa Júlia Campos da Silva

ANIVERSÁRIO: 06/09

Rua Beija Flor, 470, Residencial Acácias - B. Dona Lôde.

Cláudio/Minas Gerais. CEP: 35530-000

Telefone: (37) 98842-3490

E-mail: cleusacabocla@hotmail.com

CRUZÍLIA

PRESIDENTE: Tânia Maria Arantes Maciel

ANIVERSÁRIO: 26/04

Rua Argentino Junqueira, 22- Centro.

Cruzília/Minas Gerais. CEP: 37445-000
Telefone: (35) 99736-4846
E-mail: taniamariarantes@hotmail.com

SECRETÁRIA: Christiane Paulsen Fernandes
ANIVERSÁRIO: 20/07
Rua Carlos Drumond de Andrade, 248 – B. Kennedy.
Cruzília/Minas Gerais. CEP: 37445-000
Telefone: (35) 99983-3704
E-mail: cpaulsenf@yahoo.com.br

TESOUREIRA: Eliana Maria Leite Maciel
ANIVERSÁRIO: 30/11
Rua Juca Maciel, 13 – Centro.
Cruzília/Minas Gerais. CEP: 37445-000
Telefones: (35) 99852-3319 e (31) 99637-1134 (Whatsapp)
E-mail: marcelojmaciel@hotmail.com

DIVINÓPOLIS LESTE

PRESIDENTE: Valéria Cristina Vieira Magalhães Andrade
ANIVERSÁRIO: 10/03
Rua Mantena, 610 - B. Bom Pastor.
Divinópolis/Minas Gerais. CEP: 35500-171
Telefone: (37) 99961-5100
E-mail: valeriainaps@hotmail.com

SECRETÁRIA: Ana Maria Henrique Horta Ribeiro
ANIVERSÁRIO: 01/08
Rua Rio de Janeiro, 555, Apto 10.
Divinópolis/Minas Gerais. CEP: 35500-009
Telefones: (37) 3213-7955 e (37) 99955-7824
E-mail: hortaribeiro@gmail.com

TESOUREIRA: Marilene Rodrigues Ferreira
ANIVERSÁRIO: 18/05
Rua Bom Pastor, 892, Apto 501- Manoel Valinhas

Divinópolis/Minas Gerais. CEP: 35500-290
Telefone: (37) 99905-5774
E-mail: marilene-18@hotmail.com

DIVINÓPOLIS OESTE

PRESIDENTE: Glenice Gontijo Silva
DN:23/02 Rua Frei Caneca, 390/ 203- Santa Clara.
Divinópolis/Minas Gerais. CEP: 35500-063
Telefone: (37) 99957-1996
E-mail: glegontijo49@gmail.com

SECRETÁRIA: Ângela Machado Corradi
ANIVERSÁRIO:11/04 Av. Sete de Setembro 1064/1401-
Centro.
Divinópolis/Minas Gerais. CEP: 35500-290
Telefone: (37) 98821-5509
E-mail: angelacorradi@hotmail.com

TESOUREIRA: Marli Aparecida Paiva
ANIVERSÁRIO:06/03
Avenida Sete de Setembro 1154/1303 – Centro.
Divinópolis/Minas Gerais. CEP: 35500-290
Telefone: (37) 99824-4885

IGUATAMA

PRESIDENTE: Marina Alves de Oliveira Matias
ANIVERSÁRIO:06/01
Rua Trinta e Dois, 04 - B. Pio XII
Iguatama/Minas Gerais. CEP: 38910-000
Telefone: (37) 99130-5349
E-mail: marinamatias06@gmail.com

SECRETÁRIA: Rejane Carvalho dos Santos
ANIVERSÁRIO:09/04
Rua do Rosário, 93, Apto 01 - B. São José.

Arcos/ Minas Gerais. CEP: 35588-000

Telefone: (37) 99165-9292

E-mail: rejaneigta@hotmail.com

TESOUREIRA: Maria José Ribeiro da Silva

ANIVERSÁRIO:10/05

Rua Duzentos e Três, 77 - Garças de Minas.

Iguatama/Minas Gerais. CEP: 38910-000

Telefone: (37) 99831-4529

E-mail.: mj.ribeiro.dr@gmail.com

ITAJUBÁ

PRESIDENTE: Carla Lopes de Alcântara

ANIVERSÁRIO:04/03

Estrada Vereador Benedito Macedo, 2219- B. Santa Rosa.

Itajubá/Minas Gerais. CEP 37500-000

Telefone: (35) 98831-5805

E-mail: gerenciacarlaseg@gmail.com

SECRETÁRIA: Maria Aparecida Caldeira

ANIVERSÁRIO:18/06

Rua Silviano Brandão, 134 - B. Medicina.

Itajubá/Minas Gerais. CEP: 37502-104

Telefone: (35) 98809-8143

E-mail: cidacaldeira@yahoo.com.br

TESOUREIRA: Zilda de Castro Coelho

ANIVERSÁRIO:08/08

Praça Wenceslau Braz, 74 – Centro.

Itajubá/Minas Gerais. CEP: 37500-038

Telefones: (35) 3622-1227 e (35) 98882-1229

E-mail: zildaccoeho@yahoo.com.br

ITAPECERICA

PRESIDENTE: Aumarina Carolina Pimenta de Carvalho
ANIVERSÁRIO:17/05
Rua João Calixto, 244 - B. Oliveira Morais.
Itapecerica/Minas Gerais. CEP: 35550-000
Telefone: (37) 99120-2078
E-mail: carolpimentaita@yahoo.com.br

SECRETÁRIA: Mayara Faria Mendes de Almeida
ANIVERSÁRIO:11/11
Rua Domingo Cecílio dos Santos, 210 - B. São Geraldo.
Itapecerica/Minas Gerais. CEP: 35550-000
Telefone: (37) 99857-0083
E-mail: mayaraitapecerica@gmail.com

TESOUREIRA: Irineia Silva Lopes Nascimento Ribeiro
ANIVERSÁRIO:03/04
Rua Manoel da Vó, 367 – Nova Ita 2.
Itapecerica/Minas Gerais. CEP: 35550-000
Telefone: (37) 99823-1198
E-mail: irineianribeiro@gmail.com

ITAÚNA

PRESIDENTE: Simone Aparecida Pedrosa
ANIVERSÁRIO:16/09
Rua Doutor Ovidio Nogueira Machado, 105 - B. Lourdes.
Itaúna/Minas Gerais. CEP: 35680-186
Telefones: (37) 3241-2462 e (37) 98808-1666
E-mail: simonepedrosabatista@gmail.com

SECRETÁRIA: Maria do Perpétuo Socorro Leão da Silva
ANIVERSÁRIO:28/07
Avenida Jove Soares, 604, Apto 302 – Centro.
Itaúna/Minas Gerais. CEP: 35680-352
Telefones: (37) 3241-1009 e (37) 99192-3325
E-mail: socorroleaoasilva@gmail.com

TESOUREIRA: Vera Lúcia Silva Cunha

ANIVERSÁRIO:14/12

Rua Chiquinho Alves, 428 - B. Itaunense II.

Itaúna/Minas Gerais. CEP: 35681-078

Telefones: (37) 3243-7337 e (37) 99925-2302

E-mail: silvacunhav@gmail.com

MACHADO

PRESIDENTE: Izabeth Torres

ANIVERSÁRIO:26/10

Rua Professor José Maria, 308.

Machado/Minas Gerais. CEP: 37750-000

Telefone: (35) 99830-3375

E-mail: torres1953@gmail.com

SECRETÁRIA: Suzana Vilela Rezende Neves

ANIVERSÁRIO:27/01

Rua Joaquim Francisco Soares, 40.

Machado/Minas Gerais. CEP: 37750-000

Telefone: (35) 98832-8745

E-mail: suzanarezende6@hotmail.com

TESOUREIRA: Elizabeth Tardioli Magalhães

ANIVERSÁRIO:15/07

Rua Alameda das Acácias, 71 - Condomínio Godoy.

Machado/Minas Gerais. CEP: 37750-000

Telefone: (35) 99994-2833

E-mail: Bettardioli@hotmail.com

MONTE SIÃO

PRESIDENTE: Rosa Denise Blumer Le Grazie

ANIVERSÁRIO:31/10

Rua Porto Alegre, 247 - Jardim Novo Horizonte.

Monte Sião/Minas Gerais. CEP: 37580-000

Telefone: (35) 98833-0264

E-mail: rosasapa@hotmail.com

SECRETÁRIA: Maria Marta Trombetoni Barbosa

ANIVERSÁRIO:26/05

Rua Juscelino Kubtschek de Oliveira, 275 – Centro.

Monte Sião/Minas Gerais. CEP: 37580-000

Telefones: (35) 3465-1506 e (35) 99128-0119

E-mail: contabilsaojoseltda@gmail.com

TESOUREIRA: Maria Aparecida Labegalini

ANIVERSÁRIO:01/09

Rua Cuiabá, 83 - Jardim Novo Horizonte.

Monte Sião/Minas Gerais. CEP: 37580-000

Telefones: (35) 3465-4885 e (35) 98815-4885

E-mail: tidalab@hotmail.com

OLIVEIRA

PRESIDENTE: Rita Augusta da Silva

ANIVERSÁRIO:27/07

Rua Osvaldo Cruz, 362 - B. São Sebastião.

Oliveira/Minas Gerais. CEP: 35540-000

Telefones: (37) 3331- 6067 e (37) 99957-0172

E-mail: titaaugusta@yahoo.com.br

SECRETÁRIA: Maria José de Barros Freire

ANIVERSÁRIO:08/06

Rua Alexandre Queiroz, 376 - B. Acácio Ribeiro.

Oliveira/Minas Gerais. CEP: 35540-000

Telefones: (37) 3331-2220 e (37) 99928-6340

E-mail: mjbfreire@yahoo.com.br

TESOUREIRA: Vani Costa Béze

ANIVERSÁRIO:13/05

Rua Padre José Ferreira de Carvalho, 32- Centro.

Oliveira/Minas Gerais. CEP: 35540-000

Telefones: (37) 3331-5435 e (37) 99153-5116

OURO FINO

PRESIDENTE: Elizene Bonfim de Araújo

ANIVERSÁRIO:10/01

Rua 13 de Maio, 1893 – Centro.

Ouro Fino/Minas Gerais. CEP: 37570-000

Telefones: (35) 3441-6053 e (35) 99848-4419

E-mail: lizearaujo@gmail.com

SECRETÁRIA: Maria Presciliana Baganha Beghini

ANIVERSÁRIO:16/06

Rua Dina Ferrarezi Sirigiotto, 36 –Jardim

Panorama/Montanhês.

Ouro Fino/Minas Gerais. CEP: 37570-000

Telefones: (35) 3441-1810 e (35) 99191-6053

E-mail: cilana.beghini@gmail.com

TESOUREIRA: Izabel Aparecida do Monte Cubas

ANIVERSÁRIO:05/02

Rua Ézio Clementoni, 104- Jardim Centenário.

Ouro Fino/Minas Gerais. CEP: 37570-000

Telefones: (35) 3441-3310 e (35) 98875-2268

E-mail: não tem

SÃO LOURENÇO

PRESIDENTE: Eliane Rodrigues de Carvalho

ANIVERSÁRIO:28/09

Rua José Bernardes, 379 – Carioca.

São Lourenço/Minas Gerais. CEP: 37470-000

Telefones: (35) 33322809 Cel: (35) 98858-1027

E-mail: elianerodrigues33@yahoo.com

SECRETÁRIA: Maria das Dores de Paula Silva

ANIVERSÁRIO:21/04

Rua Ludgero Fernandes, 193 - Porta do Céu.

São Lourenço/Minas Gerais. CEP: 37470-000
Telefone: (35) 3332-6828
E-mail: mdorespsilva46@gmail.com

TESOUREIRA: Ana Maria Teixeira Povoia
ANIVERSÁRIO: 27/07
Rua José Costa Soares, 265- Federal.
São Lourenço/Minas Gerais. CEP: 37470-000
Telefone: (35) 3331-1120
E-mail: anatpovoia@gmail.com

SÃO TIAGO

PRESIDENTE: Eduarda Rosangela Rabello de Souza
ANIVERSÁRIO: 06/09
Rua Maria José Lara, 140.
São Tiago/Minas Gerais. CEP: 36350-000
Telefone: (32) 99800-4942
E-mail: e.rabelodesouza@gmail.com

SECRETÁRIA: Helena Marques de Castro e Coelho
ANIVERSÁRIO: 02/07
Avenida dos Expedicionários, 775 - Nações Unidas.
São Tiago/Minas Gerais. CEP: 36350-000
Telefone: (32) 99936-9894
E-mail: helenamarques@hotmail.com

TESOUREIRA: Maria Aparecida da Mata Assis
ANIVERSÁRIO: 07/04
Rua Antônia Lara de Resende, 625 Centro.
São Tiago/Minas Gerais. CEP: 36350-000
Telefone: (32) 99968-3246
E-mail: drimata99@yahoo.com.br

TRÊS CORAÇÕES

PRESIDENTE: Paula Érica Furquim

ANIVERSÁRIO:20/11

Rua Joaquim Ribeiro, 273 - Alto Perú.

Três Corações/Minas Gerais. CEP: 37417-252

Telefone: (35) 98402-7083

E-mail:

SECRETÁRIA: Rita de Cássia Gomes Cupolillo Lennard

ANIVERSÁRIO:06/04

Rua Joaquim Ribeiro, 86 - Alto Perú.

Três Corações/Minas Gerais. CEP: 37417-252

Telefone: (35) 98824-6831

E-mail: ritareal1@yahoo.com.br

TESOUREIRA: Ana Cláudia Meneguci Vilas Boas

DN:07/08

Avenida Omar Paranaíba Vilela, 79 - Estância dos Reis.

Três Corações/Minas Gerais. CEP: 37417-310

Telefone: (35) 99972-3555

E-mail: anaclaudia@lexseguros.com.br

Presidentes, Coordenadoras Assistentes e Equipe

Distrital no Pets 2020 realizado em Varginha.





**EU QUERO
ERRADICAR A PÓLIO
DOE DOSES
SALVE VIDAS!**

Falta só isso para acabar com a pólio.



Uma Campanha



**COORDENADORIA DISTRITAL DAS
ASR DO DISTRITO 4560**
LAVRAS-MG
CNPJ - 06.336.722/0001-06

Banco do Brasil S.A
Agência: 0364-6
Conta Corrente: 74.706-8

Cofre Antipólio

Na gestão 2009-10, ao participar da Assembleia Internacional em San Diego, Califórnia, EUA, interessei-me muito pelo Programa Pólio Plus, programa este muito falado nos treinamentos.

Sensibilizada com tudo o que vi e ouvi sobre a necessidade da erradicação da poliomielite, tomei a iniciativa de confeccionar um cofrinho, na forma de uma casinha, simbolizando as Casas da Amizade, que foi decorada com gravuras e dizeres da Campanha do Rotary sobre este assunto.



Surgiu assim o COFRINHO ANTIPÓLIO. Foi definido que, em cada visita, o cofrinho ficasse sobre a mesa ou circulasse entre os presentes, para receber as suas doações.

Ele nos acompanhou em todas as nossas visitas oficiais, foi apresentado aos clubes nas reuniões festivas, onde solicitávamos aos presentes que, espontaneamente, depositassem no cofrinho o valor de uma vacina antipólio.

Sabe qual era o valor? UM REAL!

Com esse um real podíamos estar livrando uma criança da poliomielite.

O Governador Carlos Alberto Dias Coelho (2009-10), aprovou a ideia. No seu discurso, nas visitas que fazíamos aos clubes, ele dizia:

“Vocês têm ideia do que isso representa para essa criança? Do sofrimento físico de que ela vai ser poupada? Das dificuldades e das angústias de que ela vai se ver livre ao longo de sua vida? E para a família? Já pensaram no sofrimento e nas angústias de que a família vai ficar livre?...

Ao fazer sua doação, não pense nela como apenas uma doação para o Programa Pólio Plus. Se você, por exemplo, doar R\$20,00 feche os olhos e imagine-se ministrando a vacina a 20 crianças. Se você não puder aplicar as vacinas, alguém estará fazendo isso em seu nome, podendo até ser um rotariano aplicando as vacinas, em seu nome, em um dos países do outro lado do mundo, ainda infectados com o vírus da pólio.”

O objetivo deste meu projeto era que a arrecadação fosse enviada, especificamente, para o programa **Pólio Plus** e o crédito, junto à Fundação Rotária, fosse utilizado para homenagear senhoras das Casas da Amizade/ASR do Distrito 4560 com títulos Paul Harris, através de sorteio.

E assim foi feito. E assim foi criado o COFRINHO!

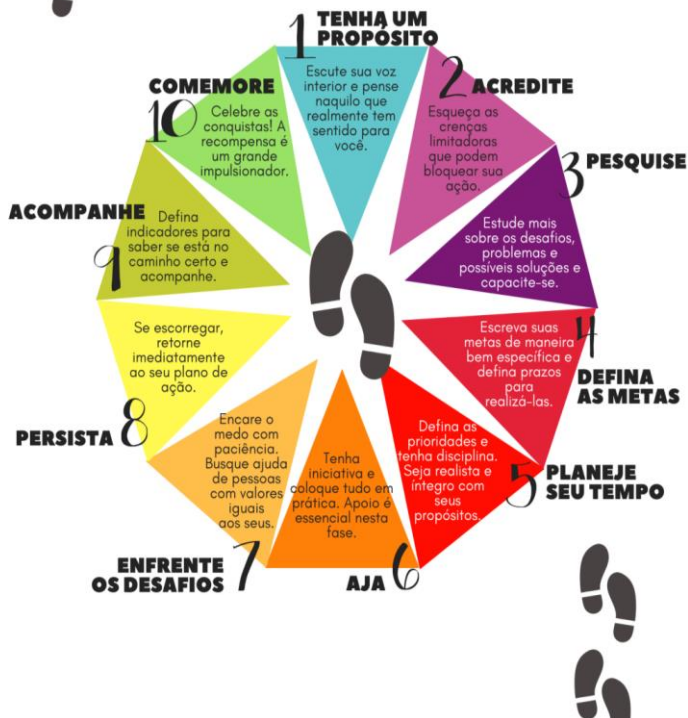
Zilda de Castro Coelho
Coordenadora Distrital 2009-10



Doze Anos da Casinha Feliz



Dez Passos para realizar seus objetivos e alcançar as suas Metas em 2020/21



METAS E OBJETIVOS DA COORDENADORIA 2020/2021 PARA AS ASR DO DISTRITO 4560

1 – Incentivar as companheiras a atuar junto aos Rotary Clubs nas atividades, eventos, reuniões festivas e de companheirismo, bem como a participar dos eventos rotários, como PETS, Assembleias e Conferência Distrital.

2 – Aumentar o quadro associativo ao menos 1 associada em relação à per capita paga em 2019/2020.

3 – Desenvolver projetos em sua comunidade, no mínimo 03, nas áreas de enfoque de Rotary:

- Educação Básica e Alfabetização;
- Prevenção e tratamento de doenças;
- Saúde Materno Infantil;
- Recursos Hídricos e Saneamento;
- Paz e Prevenção/Resolução de Conflitos;
- Desenvolvimento Econômico e Comunitário.

4 – Participar de Campanhas de erradicação da Pólio e fazer doações para a CASINHA FELIZ quando da visita do Governador e Coordenadora ao seu Rotary e ASR e doações das ASR para o Fundo Pólio com apresentação de documento do depósito enviado para a tesoureira Vani até 31/03/2021.

5 – Incentivar as ASR a publicarem mensagens, artigos, fotos e informações gerais na página da ASR/Casa da Amizade, do Informativo Rotário do Distrito. Para isto enviar para a Coordenadora, 1ª e 2ª Secretária ou Coordenadora Assistente com antecedência.

6 – Ministras Informações rotárias nas reuniões das ASR, através das próprias companheiras, Rotarianos ou Rotaractianos. É preciso conhecer a Fundação Rotária. Não se ama aquilo que não se conhece!

7 – Destinar 20% para o Fundo Anual de Programas da Fundação Rotária em cada evento que promover. Descrever o evento enviando fotos para a Secretária Carmen e comprovante de depósito para a tesoureira Vani até 31/03/2021.

8 – Incentivar as ASR em fazer uma companheira Paul Harris neste ano rotário.

9 - Participar do Natal Solidário com a venda de Panetones.

10 – Ampliar o número de Casas da Amizade e/ou reativar as que estão inativas.

11 – Enviar até o dia 05 de cada mês os relatórios de atividades contendo todas as atividades realizadas no mês com fotos e número de reuniões – Relatório - Modelo no final do Guia.

12 – Efetuar pagamento da Per Capita distrital até o dia 31/10/2020 Verificar conta no final do guia.

13 – Cumprir pelo menos 10 das metas propostas para receber premiação especial durante a conferência. Para receber esta premiação é necessário que comprovem o cumprimento da meta 14

14 – Incentivar as companheiras a usarem o uniforme nos eventos distritais, Conferência, Assembleia, Pets, etc. Terninho Calça ou saia azul, blusa branca e echarpe de bolinha.



Premiações do Ano Rotário 2020/2021

TROFÉU ENFOQUE: Receberá a ASR que cumprir pelo menos três itens das áreas de Enfoque de Rotary International que são:

- Paz e Prevenção, Resolução de Conflitos;
- Prevenção e tratamento de Doenças;
- Recursos Hídricos e Saneamento;
- Saúde Materno Infantil;
- Educação Básica e Alfabetização;
- Desenvolvimento Econômico e Comunitário.

Estes devem ser comprovados através de fotos e relatórios. Este trabalho deverá ser de vulto, de destaque na comunidade.

TROFÉU PONTUALIDADE: Receberá a ASR que enviar o Relatório Mensal das Atividades da ASR até o dia 05 do Mês subsequente para a 2ª Secretária Aumarina Carolina (Carol), valendo o carimbo do correio ou a data do envio do E-mail carolpimentaita@yahoo.com.br.

TROFÉU ABRINDO OPORTUNIDADES: Receberá a ASR que for reativada no ano Rotário e a ASR que conseguir fundar uma nova ASR no Distrito.

TROFÉU PER CAPITA: Receberá a ASR que pagar a per capita distrital definida na Assembleia Distrital on line, multiplicada pelo número de associadas, até 31 de outubro de 2020, tendo remetido o comprovante para a tesoureira Vani (vanibeze@yahoo.com.br), com a devida identificação de qual ASR fez o depósito.

TROFÉU COMPANHEIRISMO: Receberá a ASR que tiver aumento em seu quadro associativo de pelo menos 1 associada considerando a posição em 01/07/2020 e o devido pagamento da per capita das novas associadas, deverá ser efetuado até 15/03/2021.

TROFÉU CASINHA FELIZ: Receberá a ASR que contribuir com a Casinha quando da Visita da Coordenadora Heliane em sua cidade.

TROFÉU END POLIO NOW: Receberá a ASR que efetuar depósito extra para a Casinha Feliz até março de 2021 e enviar documento de depósito para a tesoureira Vani (vanibeze@yahoo.com.br), até 15/03/2021.

CRITÉRIO DE EXCLUSÃO DAS PREMIAÇÕES

O não pagamento da per capita dentro do prazo estipulado, para todas as sócias de sua ASR, elimina a sua ASR de qualquer premiação. Todos os depósitos referentes às metas estipuladas podem ser efetuados na conta divulgada no final deste Guia e o comprovante enviado com a devida identificação para a tesoureira Vani.

ÁREAS DE ENFOQUE



Os 34.000 Rotary Clubs e 1,2 milhão de associados servem a comunidades do mundo inteiro. Para atender às diferentes necessidades de cada uma delas, os rotarianos vêm constantemente adaptando e aprimorando o modo como atuam, através de diversos tipos de projetos humanitários. As atividades mais sustentáveis e bem-sucedidas tendem a se encaixar em uma das seguintes áreas:

- Paz e prevenção/resolução de conflitos;
- Prevenção e tratamento de doenças;
- Recursos hídricos e saneamento;
- Saúde materno-infantil;
- Educação básica e alfabetização;
- Desenvolvimento econômico e comunitário.

O Rotary International e a Fundação Rotária reconhecem que projetos com enfoque em tais aspectos podem:

- Orientar os rotarianos que desejam desenvolver projetos humanitários;
- Melhorar a capacidade dos rotarianos de atender a necessidades;
- Mostrar ao mundo que o Rotary é um líder global em serviços humanitários. As necessidades relacionadas às seis áreas de enfoque do Rotary são muito amplas, e vão desde a falta de acesso à água limpa até a necessidade de campanhas de vacinação que previnam doenças fatais.

Como essas áreas estão relacionadas à Missão do Rotary?

Visão de Futuro

As áreas de enfoque são parte integral do Plano Visão de Futuro da Fundação Rotária, através do qual rotarianos utilizam Subsídios Globais para dar apoio, em parceria com Rotary Clubs,

distritos ou outras organizações, a projetos sustentáveis, de grande escala e com resultados mensuráveis. Todos os projetos humanitários, bolsistas e equipes de formação profissional patrocinados por Subsídios Globais devem procurar alcançar objetivos específicos relacionados às áreas de enfoque. As metas referentes aos Subsídios Globais são explicadas nas próximas páginas. Até 2013, apenas clubes e distritos participantes do

Plano Visão de Futuro poderão solicitar Subsídios Globais; aqueles que não fazem parte do piloto deverão pedir Subsídios Equivalentes.

Plano Estratégico do RI

As seis áreas de enfoque estão inseridas no Plano Estratégico do RI como parte da prioridade “dar mais enfoque e expansão aos serviços humanitários”. Portanto, ao planejar novos projetos, os rotarianos devem considerar essas áreas e suas diversas possibilidades, para que possam implementar projetos eficazes, inovadores e que beneficiem a comunidade.

Estas são as Áreas de Enfoque e como trabalhar em cada uma delas.

Paz e prevenção/resolução de conflitos

1. Treinar líderes, inclusive jovens, para prevenir e mediar conflitos;
2. Apoiar atividades de paz em comunidades e regiões afetadas por conflitos;
3. Apoiar estudos ligados à paz e resolução de conflitos.

Prevenção e tratamento de doenças

1. Melhorar a capacitação de funcionários locais da área de saúde;

2. Promover programas de prevenção para limitar o alastramento de doenças transmissíveis e reduzir a incidência e as complicações causadas por doenças não transmissíveis;
3. Aprimorar a infraestrutura de saúde de comunidades locais;
4. Informar e mobilizar comunidades de forma a evitar a disseminação de doenças;
5. Prevenir deficiência física resultante de doenças ou ferimentos;
6. Apoiar estudos ligados à prevenção e ao tratamento de doenças.

Recursos hídricos e saneamento

1. Promover acesso de todos os membros da comunidade à água potável, saneamento básico e higiene;
2. Fortalecer a habilidade das comunidades carentes para que desenvolvam, financiem e mantenham sistemas de água e saneamento;
3. Informar as comunidades sobre a importância de saneamento básico, consumo de água limpa e hábitos de higiene;
4. Apoiar estudos ligados a recursos hídricos e saneamento.

Saúde materno-infantil

1. Reduzir a taxa de mortalidade infantil de crianças de menos de cinco anos;
2. Reduzir a taxa de mortalidade materna;
3. Facilitar o acesso a atendimento e tratamento médico essencial para mães e filhos;
4. Apoiar estudos ligados à saúde materno-infantil.

Educação básica e alfabetização

1. Fortalecer a capacidade das comunidades de fornecerem educação básica e alfabetização;

2. Aumentar as taxas de alfabetização entre adultos;
3. Reduzir a disparidade entre os sexos no acesso à educação;
4. Apoiar estudos ligados à educação básica e alfabetização.

Desenvolvimento econômico e comunitário

1. Capacitar empresários, líderes comunitários, organizações locais e redes comunitárias para que promovam desenvolvimento econômico em comunidades carentes;
2. Desenvolver oportunidades de trabalho produtivo;
3. Reduzir o nível de pobreza nas comunidades;
4. Apoiar estudos ligados a desenvolvimento econômico e comunitário.

MODELO DE RELATÓRIO DE ATIVIDADES:

- ASSOCIAÇÃO DAS SENHORAS DE ROTARIANOS DE
- ANO ROTÁRIO: 2019/2020
- COMPETÊNCIA: mês/ano
- NÚMERO: O1 2019/2020
- DATA:
- ATIVIDADES:
- Nº DE REUNIÕES:
- MENSAGEM DO MÊS:
- ANEXAR FOTOS SE DESEJAR
- Assinatura da Secretária.....

Observação Importante: Enviar até o dia 05 de cada mês, o Relatório de Atividades, contendo todas as ações de sua ASR, bem como o número de reuniões e fotos. Serão premiadas as ASR que enviarem os relatórios dentro do prazo para a 2ª Secretária Aumarina Carolina (Carol) – E-mail carolpimentaita@yahoo.com com cópia para a Coordenadora Assistente.

PAGAMENTO DA PER CAPITA DISTRITAL

Efetuar o pagamento da per capita Distrital até o dia 31 de outubro de 2020, através de depósito bancário, na conta abaixo especificada. O valor de R\$65,00 permanecerá o mesmo do ano 2019/20 ficando no aguardo de uma aprovação presencial das companheiras. O valor a ser depositado será de **R\$65,00** x o número de associadas de cada ASR. Enviar comprovante para a tesoureira Vani: vanibeze@yahoo.com.br na conta:

- . **BANCO DO BRASIL S.A.**
- . **Agência: 0364-6 - Lavras (MG)**
- . **Conta-Corrente: 74.706-8**
- . **Nome: Coordenadoria Distrital das ASR do Distrito 4560**
- . **CNPJ: 06.336.722/0001-06**

BIBLIOGRAFIA

1 – Manual de Procedimento – Edição 2019

2 – ABC do Rotary por Cliff Dochtermen – Presidente do Rotary International 1992/93

3 – Manual Informativo do Distrito 4560 – Coordenadora Maria Isabel da Silva Peçanha 1996/97

4 – Guia Distrital das ASR do Distrito 4560 – Coordenadora Magali Beralda Diniz Moreira de Sousa 2011/12

5 – Guia Distrital das ASR do Distrito 4560 – Coordenadora Adriane Coutinho Barbosa Bandeira 2013/14

6 – Guia Distrital das ASR do Distrito 4560 – Coordenadora Marilene Rodrigues Ferreira 2015/16

7 – Guia Distrital das ASR do Distrito 4560 – Coordenadora Vani Costa Béze 2017/18

8 – Guia Distrital das ASR do Distrito 4560 – Coordenadora Maria Gonçalves Bolonha Pereira (Cida) 2018/19

9 – Guia Distrital das ASR do Distrito 4560 – Coordenadora Selma Castejon Branco Alves Lima – 2019/20

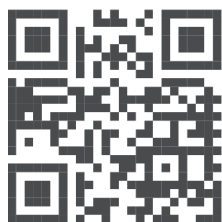
**Este manual poderá ser reproduzido no todo ou em parte,
desde que mencionada a fonte.**

Digitação, Redação e Montagem - Ana Maria Henriques Horta Ribeiro



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALFENAS
Alfenas - Poços de Caldas - Varginha
MINAS GERAIS

www.unifal-mg.edu.br



 **(37)3242-4030**

 **@entervia**

 **contato@entervia.com.br**

 **Av. Dr. Miguel Augusto Gonçalves, 1508
Bairro Graças - Itaúna - MG - 35681-147**

www.entervia.com.br

SISTEMAS DE ADMINISTRAÇÃO DE CLUBES E CONDOMÍNIOS



@lets.sum Let's Sum @sum_let
www.letssum.com.br



(37) 99838-8990
Av. Dr. Miguel Gonçalves, 1611
Bairro das Graças - Itaúna - MG

pousadavovoeva@gmail.com

@pousadavovoeva

Pousada Vovó Eva



www.pousadavovoeva.com.br



Hotel Glória
Caxambu
Resort & Convention

(35) 3341-9200

Av. Camilo Soares 590 - Centro
Caxambu, Minas Gerais - Brasil

recepcao@hotelgloriacaxambu.com.br

@hotelgloria

Hotel Glória Caxambu Resort & Convention



www.hotelgloriacaxambu.com.br



CASA RIOS

www.casariosonline.com.br

(37) 3341-3000



Multimarcas
CONSORCIOS

(31) 98406-1214

[@multimarcasconsorciosmatriz](https://www.facebook.com/multimarcasconsorciosmatriz)

Multimarcas Consórcios

www.multimarcasconsorcios.com.br



@useparaisdascapas

rededelojasparaisdascapas